

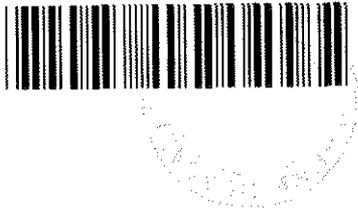


**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA**  
(Citta Metropolitana di Messina)

Sito web : <http://www.comunescalettazanclea.it>  
Telefono : 090 - 9596711 Fax : 090 - 951239  
Email: [info@pec.comunescalettazanclea.it](mailto:info@pec.comunescalettazanclea.it)

P. I. : 00393920830

COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA  
N.0002748 - 20.04.2018  
CAT. CLASSE 0 PARTENZA



**Alla CORTE DEI CONTI**  
**SEZIONE CONTROLLO**  
**90141- PALERMO**

[e-mail: sezione.controllo.sicilia@corteconti.it](mailto:sezione.controllo.sicilia@corteconti.it)

**OGGETTO** : Trasmissione Relazione di Fine mandato quinquennio 2013/2018 – Art. 4  
D.Lgs. n. 149 del 06/09/2011.

Si trasmette, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. n. 149 del 06/09/2011, la relazione del Sindaco di fine mandato per il quinquennio 2013/2018.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE AREA  
ECONOMICO- FINANZIARIA  
Rag. Rosa Cacciola



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA**  
*Città metropolitana di Messina*



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA

N.0002400 - 09.04.2018

CAT. CLASSE 0 ARRIVO



**RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**Semplificata**

**QUINQUENNIO 2013 – 2018**

(Art. 4 D. Lgs. n. 149 del 06/09/2011)

Sindaco Dott. Gianfranco Moschella



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

INDICE

Premessa ed introduzione alla relazione di fine mandato

**PARTE I - Dati Generali**

Popolazione residente al 31-12-2017

Organi politici

Struttura organizzativa

Condizione giuridica dell'Ente

Condizione finanziaria dell'Ente

Situazione di contesto interno/esterno

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

**PARTE II- Attività' normativa e amministrativa**

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

3. Attività amministrativa

**PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente**

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione

Gestione dei residui.

Patto di Stabilità interno

Indebitamento

Strumenti di finanza derivata

Conto del patrimonio in sintesi

Conto economico in sintesi

Riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Spesa per il personale

**PARTE IV- Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

Rilievi della Corte dei conti

Rilievi dell'Organo di revisione

Azioni intraprese per contenere la spesa

**Parte V - Organismi controllati**

Organismi controllati e società partecipate

Risultati di esercizio delle principali società controllate (art. 2359 c. 1 c.c.)

Risultati di esercizio delle principali società controllate

Provvedimenti di cessione di società o partecipazioni



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a: a) sistema e esiti dei controlli interni;

- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**PARTE I - DATI GENERALI**

**1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE: al 31.12**

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	2.194	2.171	2.140	2.103	2.060

**1.2 ORGANI POLITICI**

**COMPOSIZIONE GIUNTA COMUNALE**

QUALIFICA	NOME E COGNOME	ASSESSORATO
IL SINDACO	GIANFRANCO MOSCHELLA	Bilancio e programmazione finanziaria, contenzioso, proventi e patrimonio, Tributi ...
VICE SINDACO	GABRIELE AVIGLIANI	Infrastrutture , urbanistica, salvaguardia del territorio e dell'ambiente- politiche per la famiglia e per l'infanzia
ASSESSORE	DANIELA DI CIUCCIO	Sport, spettacolo e turismo - commercio, Industria e artigianato - Politiche comprensoriali - Approvvigionamento Energetico - Viabilità.
ASSESSORE	ANTONINO MICALIZZI	Arredo urbano - Igiene e sanità - Agricoltura
ASSESSORE	LOREDANA SORRENTI	Pubblica istruzione - Beni culturali - Politiche giovanili. Fino al 01.11.2016
ASSESSORE	SANTINO AUDITORE	Pubblica istruzione - Beni culturali - Politiche giovanili. Dal 08.11.2016

**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

NOME	COGNOME	QUALIFICA/ DELEGA
FRANCESCO	GRUNGO	Presidente del Consiglio dimissionario il 24/11/2015
MARIA	DE LUCA	Consigliere di maggioranza
GIUSEPPE	MEOLA	Presidente del Consiglio dal 12/12/2015
MARIA GRAZIA	CAMPANELLA	Consigliere di maggioranza
GIUSEPPA	ALOISI	Consigliere di maggioranza
SANTI	AUDITORE	Consigliere di maggioranza
FRANCESCO	PICCIOTTO	Consigliere di maggioranza
DOMENICO	TAVILLA	Consigliere di maggioranza
CLAUDIO	URSO	Consigliere di minoranza
MARIANNA	ARRIA	Consigliere di minoranza
SONIA	BASILE	Consigliere di minoranza
DOMENICO	CIFALA'	Consigliere di minoranza



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### 1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE:

#### Direttore:

Figura non presente

#### Numero dirigenti:

La dotazione organica non prevede figure dirigenziali.

#### Segretario Comunale :

Dott.ssa Fortunata Cucè (da giugno 2013 al 28.02.2014 - collocata in quiescenza).

Dott.ssa Giuseppina Minissale (Segretario in convenzione con il Comune di Furci Siculo dal 14.04.2014, giusta determina Sindacale n. 13 del 10/04/2014).

#### Posizioni organizzative :

- Area Servizi Generali ed Istituzionali
- Area Economico Finanziaria
- Area Tecnica - Manutentiva

#### Personale dipendente :

La situazione attuale è di n. 52 dipendenti :

- N. 20 a tempo indeterminato
- N. 28 a tempo determinato (Puc )
- N. 4 personale ASU.

### **Organigramma**

#### **Area Servizi Generali ed Istituzionali:**

- Segreteria- Affari Legali- Gabinetto del Sindaco – Affari Generali- Contenzioso- Protocollo- Ufficio Messaggi
- Servizi Demografici – Elettorale -Leva e commercio - Biblioteca – Cultura – Sport - Servizi Sociali - Museali – Turismo
- Polizia Municipale

#### **Area Economico - Finanziaria:**

- Programmazione economica finanziaria - Bilancio - Gestione economica e giuridica del Personale - Economato - Servizi Fiscali
- IMU – ICI – TASI - Imposta comunale pubblicità e diritti pubbliche affissioni- Canone occupazione suolo pubblico- Tasse rifiuti e servizi
- Gestione Contabile del Patrimonio Comunale- Inventario

#### **Area Tecnica - Manutentiva:**

- Lavori pubblici – Manutenzione Patrimonio Comunale
- Servizio Urbanistica- Edilizia Privata- Servizi Cimiteriali
- Ambiente – Manutenzione infrastrutture tecniche e telematiche ( Gestione del Patrimonio Immobiliare).



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### 1.4 CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE

*Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:*

L'Ente non è stato sottoposto a commissariamento nel periodo del mandato

### 1.5 CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE:

*Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.*

Si rende necessario riportare alcuni dati importanti del quinquennio dell'Amministrazione:

- in data 24.05.2013, con delibera del Commissario ad acta n. 01, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL;
- a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 219 del 19.07.2013, il neo eletto Consiglio comunale, insediatosi il 22.06.2013 (deliberazione consiliare n. 18/2013) ha ritenuto opportuno procedere, ad una azione di risanamento finanziario attraverso un rito alternativo. A tal uopo, è stato presentato ricorso al TAR di Catania (sentenza n. 667/2015) avverso la delibera del Commissario ad acta per la revoca degli effetti dello stato di dissesto finanziario, adottando, conseguentemente, con deliberazione consiliare n. 52 del 30.11.2013 il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 243 bis – 243 ter e 243 quater del TUEL.
- Tale procedura non ha sortito gli effetti sperati considerato che il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, con nota prot. n. 3466 del 09.06.2015, ha predisposto una relazione particolareggiata sull'andamento finanziario dell'Ente, facendo emergere una situazione fortemente compromessa, tale da non consentire, nonostante il prescritto contenimento della spesa attuato, l'elaborazione di un bilancio di previsione equilibrato.
- Conseguentemente, con deliberazione consiliare n. 18 del 26.06.2015 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente ai sensi degli artt. 244 e 245 del TUEL, avviando, da tale data, tutte le procedure normativamente previste per il ripristino delle strutturali condizioni di equilibrio finanziario che, di seguito, si riassumono:
  - attivazione entrate proprie ai sensi dell'art. 251;
  - rideterminazione dotazione organica ai sensi dell'art. 259 del TUEL;
  - ricognizione delle eccedenze a seguito dichiarazione di dissesto ex art. 259 TUEL;
  - misure per fare fronte alla collocazione in disponibilità del personale dipendente – art. 6 comma 8 – L.R. n. 09 del 07.05.2015;
  - contenimento della spesa.Si specifica, altresì, che con D.P.R. del 29.10.2015 è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione – Dott.ssa Rungo Nunzia – per la gestione della massa debitoria dell'Ente accertata e da accertare al 31/12/2014.
- Con deliberazione consiliare n. 19 del 04.07.2017 è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato comprensivo del "Mod. F" e relativi allegati, perfezionandone la relativa trasmissione al Ministero dell'Interno per la statuita valutazione. Per completezza di argomento, si specifica che alla data odierna il predetto strumento contabile ed i relativi allegati risultano ancora al vaglio del succitato Ministero.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### **1.6 Situazione di Contesto Interno/Esterno:**

*Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):*

Al fine di operare un'azione generale di risanamento finanziario, a far data dall'esercizio finanziario 2014, è stato intrapreso un percorso finalizzato alla ricognizione dei debiti e dei crediti, verificandone, per ogni fattispecie, le condizioni di legittimità e l'esistenza giuridica degli stessi.

### **AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

Le criticità che maggiormente sono emerse nel periodo di mandato sono state:

- 1) Il trasferimento di compiti dallo Stato e dalla Regione ai Comuni, il minore trasferimento di risorse economiche necessarie.
- 2) L'aggravarsi della situazione sociale delle famiglie a causa della crisi economica che ha caratterizzato sempre più questo periodo di mandato: famiglie che per la ricerca di lavoro o di aiuto economico si sono rivolte al servizio sociale per avere una risposta concreta e soddisfacente.

Sono stati approvati diversi regolamenti per dare una più incisiva impronta di legalità nella gestione della cosa pubblica.

Consolidamento del processo di informatizzazione dell'Ente attraverso l'istituzione del sito web istituzionale per la pubblicazione degli atti amministrativi on-line, attivazione albo pretorio on-line, istituzione dell'apposita sezione trasparenza finalizzata a migliorare il rapporto tra cittadini e pubblica amministrazione. Istituzione della firma digitale.

### **AREA TECNICO MANUTENTIVA**

Le maggiori criticità riscontrate sono state le limitazioni della capacità di spesa, dovute all'insufficienza di finanziamenti interni ed esterni causa per cui molti progetti hanno trovato difficoltà nella realizzazione divergendo da quanto programmato ad inizio mandato.

Anche il costante bisogno manutentivo degli edifici e più in generale del patrimonio pubblico, in relazione al progressivo deterioramento ed alla vetustà degli stessi, ha determinato un ricorrente impegno finanziario. Gli interventi sono stati focalizzati sulla manutenzione più urgente dell'esistente, con particolare riferimento all'edilizia scolastica.

E' opportuno, in tale contesto citare:

lavori in corso per rinnovare la struttura della Scuola media statale "F. Giacobbe";

la riqualificazione della Piazza Don Bosco;

il completamento del centro sociale Polivalente in c/da Foraggine

la realizzazione di tratti di collettori fognari mancanti in diverse zone del paese.

E' stato, altresì, attivato il nuovo servizio di raccolta differenziata dei rifiuti espletato attraverso il "porta a porta" in tutto il territorio comunale.

Inoltre a seguito della ricognizione e relativa valorizzazione degli immobili l'Ente ha approvato il Piano con D.C.C. n. 08 del 29/03/2017 per il triennio 2015/2017.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### AREA ECONOMICO FINANZIARIA:

Le principali criticità riscontrate negli anni, come tutti i comuni d'Italia, sono stati i continui interventi del legislatore che hanno effettuato tagli consistenti sui trasferimenti ed hanno modificato completamente il sistema tributario degli enti locali.

Per fronteggiare le criticità si sono incrementate le aliquote e le tariffe dei tributi locali nella misura massima consentita. Si è posta particolare attenzione al recupero dell'evasione tributaria nella riscossione dei canoni acqua, imu, entrate patrimoniali ecc.

Sono state avviate tutte le iniziative che la legge consente per il recupero dei tributi non pagati dagli utenti, relativi agli anni pregressi, riportati costantemente nei rendiconti dei vari esercizi finanziari. A tal proposito si è avviata un'azione diretta ad incrementare la capacità di riscossione realizzando un gruppo di lavoro trasversale (anagrafe-tributi – polizia municipale) finalizzato a contrastare l'evasione dei tributi locali.

L'azione avviata si è mossa su due grandi direttrici che possono essere così riassunte:

1) avvio di una seria politica di riscossione immediata dei residui attivi, attraverso tutte le procedure ordinarie ed esecutive possibili, in modo tale che il relativo afflusso di entrata venga immediatamente canalizzato al pagamento dei residui passivi. Tale contesto ha originato il duplice effetto di ridurre il debito ed evitare le procedure esecutive;

2) una sana gestione di competenza, così come richiesto dal vigente ordinamento finanziario dell'ente, che ha reso possibile l'emissione dei ruoli relativi alle gestione di competenza – Tarsu – idrico e quanto altro, in modo da evitare l'accumularsi di residui attivi garantendo una velocizzazione dei pagamenti. La situazione si è presentata notevolmente complessa relativamente al ruolo idrico in quanto mancavano le apposite letture, pertanto l'amministrazione ha costituito un pool di lavoratori coordinati dal responsabile dell'ufficio Tributi per l'avvio immediato del servizio. I risultati conseguiti sono stati molto soddisfacenti in quanto ha consentito al servizio non solo di procedere alla relative letture, ma anche ad individuare evasori totali oltre a rettificare il ruolo dei contribuenti che risultava piuttosto datato.

3) una decisiva e sostanziale azione è stata fatta sulla consistenza dei residui attivi e passivi in merito al loro mantenimento in bilancio, in particolar modo i residui provenienti dagli anni passati e sui quali esistevano numerosi e consistenti dubbi in merito alla loro esigibilità, sono stati analizzati al fine di verificare la loro effettiva sussistenza, e successivamente, l'ufficio finanziario ha proceduto una attenta revisione con relativa dichiarazione di prescrizione, insussistenza o inesigibilità.

L'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria in quanto, dalla scadenza della convenzione con la banca cassiera, quest'ultima, per le patologiche condizioni dell'ente, non ha consentito alcuna linea di credito.

La predetta difficoltà di reperire le risorse finanziarie necessarie ha comportato una parsimoniosa gestione della spesa corrente, limitando, la stessa, per i servizi obbligatori ed indispensabili. I servizi, comunque, sono stati gestiti in aderenza ai principi di efficienza ed economicità rispettosi delle risorse finanziarie disponibili.

- Messa a regime del Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento come strumento di monitoraggio e controllo delle spese necessarie al funzionamento degli uffici comunali: cancelleria, telefonia, Enel e dotazioni informatiche, limitando solo a quanto indispensabile l'uso di fotocopiatrici/stampanti di rete a colori, più critiche sul piano della soglia di utilizzo; consolidamento delle misure già in essere di contenimento e razionalizzazione dei consumi, monitorando l'utilizzo degli apparecchi da parte dei dipendenti per modularne l'assegnazione alle effettive esigenze di servizio.

L'attività di monitoraggio dei costi ha previsto:

- controllo della spesa basata sui dati storici (fatture varie mensilità);
- continua ricerca di tariffe contrattuali più competitive e una valutazione periodica delle spese complessive sostenute;



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

- riduzione degli apparati di telefonia mobile, in relazione alle effettive necessità connesse all'esercizio della prestazione lavorativa;
- limitare l'utilizzo delle postazioni telefoniche, abilitando automaticamente tutto il personale alle chiamate verso le numerazioni interne all'Ente, mentre quelle dirette verso l'esterno ovvero verso i cellulari dovranno transitare dal centralino;
- abilitazione alle chiamate esterne, urbane, ed extraurbane e verso i cellulari esclusivamente per gli apparecchi di telefonia fissa in dotazione ad Amministratori e Responsabili di Aree.

### **2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL:** *indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:*

Nel Comune di Scaletta Zanclea, per il periodo del mandato, i parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà sono stati i seguenti :

Anno 2013 : ( inizio mandato) 5/10;

Anno 2017: ( Fine mandato) 5/10;



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**PARTE II**  
**DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO.**

**1. ATTIVITA' NORMATIVA:**

*Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

**NUMERO DI ATTI ADOTTATI DURANTE IL MANDATO**

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2013	2014	2015	2016	2017	DAL 1.01.2018 Ad Aprile 2018
GIUNTA COMUNALE	53	112	162	206	211	68
CONSIGLIO COMUNALE	35	55	41	19	23	1
DETERMINE SINDACALI	12	34	25	27	18	10
ORDINANZE	51	45	88	53	62	17
DETERMINE Area Amministrativa	52	106	76	87	90	34
DETERMINE Area Tecnica Manutentiva	76	308	250	213	272	70
DETERMINE Area Finanziaria	64	72	52	42	52	11

Durante il mandato elettivo è stato revisionato lo Statuto comunale in seguito alle innovazioni legislative nazionali e regionali e sono stati emanati nuovi regolamenti e apportate modifiche a quelli vigenti, al fine di adeguarli alla normativa sopravvenuta nei diversi ambiti.

Di seguito l'elenco dei nuovi regolamenti:

**REGOLAMENTI ADOTTATI NEL QUINQUENNIO**

C.C. N. 32	07/08/2013	REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DEI CONTRASSEGNI E PER LE CONCESSIONI DI SPAZI DI SOSTA PERSONALIZZATI E GENERICI A PERSONE DIVERSAMENTE ABILI
G.M. N. 139	26/09/2013	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI MEZZI COMUNALI, PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO SOSTENUTE DAI DIPENDENTI.
C.C. N. 31	07/08/2013	REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEI MURALE E L'ESERCIZIO DI SPRAY ART SU SPAZI PUBBLICI.
G.M. N. 34	09/04/2014	CODICE DI COMPORTAMENTO INTEGRATIVO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.
C.C. N. 10	18/04/2015	REGOLAMENTO GENERALE ENTRATE PATRIMONIALI E TRIBUTARIE .
G.M. N. 16	13/02/2014	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARE.
C.C. N. 27	09/09/2014	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC.
C.C. N. 39	25/11/2014	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIO VISIVE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE .
C.C. N. 33	09/09/2014	REGOLAMENTO SULL'USO DELLO STEMMA, DEL GONFALONE, DELLE BANDIERE, DEL DISTINTIVO DEL SINDACO E DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.
G.M. N. 17	13/02/2014	RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA UFFICI COMUNALI ED ASSEGNAZIONE PERSONALE ALLE DIVERSE AREE.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

C.C. N. 02	24/02/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO ECONOMATO
G.M. N. 116	13/10/2015	PIANO DI INFORMATIZZAZIONE delle procedure per la presentazione e compilazione on line da parte dei cittadini ed imprese delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni al comune
C.C. N. 14	21/05/2015	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO COMUNALE
C.C. N. 29	17/11/2015	REGOLAMENTO DEL MERCATO DEL CONTADINO
C.C. N. 04	18/02/2016	APPROVAZIONE DELLO STATUTO COMUNALE
G.M. N. 172	08/11/2016	REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
C.C. N. 13	02/12/2016	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLE ONORIFICENZE
C.C. N. 15	02/12/2016	REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011
G.M. N. 39	23/02/2017	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
G.M. N. 26	30/01/2018	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Viene garantita adeguata pubblicità degli strumenti regolamentari mediante la pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

## 2. ATTIVITA' TRIBUTARIA

La politica tributaria nel periodo di mandato è stata molto condizionata sia dalla situazione locale (in particolare la difficile attività di riscossione) che da quella nazionale, in considerazione dei continui cambiamenti normativi che hanno interessato soprattutto la tassazione delle case: ICI e IMU. In tale difficile contesto è stato, comunque, perseguito l'obiettivo primario di garantire l'equilibrio economico del bilancio comunale, mediante la integrale copertura finanziaria dei servizi resi, provvedendo, altresì, ad incrementare le aliquote laddove risultavano insufficienti a garantire il predetto equilibrio.

### 2.1 Politica tributaria locale.

Aliquote ICI/IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	7°/°°	7°/°°	7°/°°	7°/°°	4°/°°
Detrazione abitazione principale	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	200
Altri immobili	7°/°°	7°/°°	7°/°°	7°/°°	7,60°/°°
Fabbricati rurali e strumentali solo IMU	XX	XX	XX	XX	2°/°°



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di estensione ed eventuale differenziazione**

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
fascia esenzione	XX	XX	XX	XX	XX
differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	Diretta	Diretta	Diretta	Diretta	Diretta
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	3,34/MQ	3,34/MQ	3,34/MQ	3,34/MQ	3,34/MQ

**3. ATTIVITA' AMMINISTRATIVA**

**3.1. Sistema ed esiti controlli interni:** *analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.*

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo. Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze).

In conformità alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 è stato annualmente approvato il programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, è stata realizzata nel sito istituzionale la nuova sezione "Amministrazione trasparente", per la quale gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, ne curano i contenuti. In merito restano da risolvere alcune criticità dovute all'assenza di automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge (albo pretorio, amministrazione trasparente, trasmissione all'ANAC).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 24/10/2013 è stato approvato il regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni dell'ente.

Gli strumenti attraverso sui si articolano i controlli sono: regolarità amministrativa, regolarità contabile gestione ed equilibri finanziari.

I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'Ente ad opera dei responsabili di area e, quello contabile, del responsabile dell'area economico finanziaria tramite rilascio dei pareri tecnici per le delibere e l'adozione delle determinazioni. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, che può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione. Tale controllo è svolto a campione. Si desume che gli organi preposti al controllo di regolarità amministrativa sono i responsabili di area, in via preventiva ed il Segretario Comunale in via successiva. Organo competente al controllo di regolarità contabile in via preventiva è il responsabile dell'area economico - finanziaria.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Il controllo sugli equilibri finanziari deve essere esercitato durante l'anno finanziario per garantire il permanere degli equilibri di bilancio ed è esercitato dal Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria coadiuvato dal Revisore unico dei Conti. Tutti gli organi sopra richiamati sono coinvolti nel delicato compito di verificare il controllo di gestione cioè l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa.

L'Ente è dotato di un nucleo di valutazione esterno nominato tramite l'Unione dei Comuni Valle di Monte Scuderi di cui questo Comune fa parte.

In questo Ente non è previsto il controllo strategico, il controllo sulle società partecipate non quotate e sulla qualità dei servizi che sono previsti per i Comuni sopra i 15.000 abitanti.

### **3.1.1 Controllo di gestione :**

*I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione con riferimento ai seguenti servizi/ settori:*

Il controllo di gestione ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati attesi.

Rispetto agli obiettivi di mandato si illustrano di seguito i risultati conseguiti durante il mandato amministrativo:

#### **Sociale:**

Nel settore sociale l'Amministrazione ha sempre cercato di venire incontro alle esigenze delle fasce deboli soprattutto bisognosi, anziani, minori, aderendo alle richieste di assistenza susseguitesi nel tempo e ritenute meritevoli sulla base dell'istruttoria degli Uffici.

Sono stati assicurati tutti i servizi di assistenza economica previsti dalla normativa vigente (assegno a nuclei familiari con tre figli minori, assegno bebè, assegno maternità. Bonus energia, erogazione carta SIA e REI ecc.).

Sempre a favore delle fasce più deboli della popolazione (cittadini in difficoltà economica, anziani, disabili) sono stati attivati ai sensi della L.328/2000, servizi di assistenza domiciliare anziani e trasporto disabili con il Distretto Socio Sanitario n. D26 di Messina. Inoltre, con convenzione con la Cooperativa Sant'Alessio è stato attivato un progetto per assistenza domiciliare per disabili gravi della durata di un anno.

Al fine di integrare i servizi comunali e mitigare le condizioni di povertà, sono stati realizzati con D.A. del 36/7/2013, n. 2 progetti di cantieri di servizio per assistenza anziani e Pulizia del territorio.

Sono state avviate in convenzione con l'ATO ME4, diverse borse lavoro "Working and Clean" per la tutela e pulizia del territorio.

Sono stati attivati progetti di servizio civile nazionale per assistenza anziani.

Il comune avendo sottoscritto apposita convenzione con l'UEPE, ha attivato anche in accoglimento a specifiche richieste da parte del tribunale, il servizio di messa alla prova.

E' stato approntato uno sportello CAF a servizio dei cittadini ed è stato istituito uno sportello dell'Organismo di Composizione della crisi da sovra indebitamento a favore di soggetti che versano in situazione di disagio economico;

Nel settore sociale l'Amministrazione ha sempre cercato di venire incontro alle esigenze delle fasce deboli soprattutto bisognosi, anziani, minori, aderendo alle richieste di assistenza susseguitesi nel tempo e ritenute meritevoli sulla base dell'istruttoria degli Uffici.

Sono stati assicurati tutti i servizi di assistenza economica previsti dalla normativa vigente (assegno a nuclei familiari con tre figli minori, assegno bebè, assegno maternità; Bonus energia, erogazione carta SIA e REI ecc.).

Sempre a favore delle fasce più deboli della popolazione (cittadini in difficoltà economica, anziani, disabili) sono stati attivati ai sensi della L.328/2000, servizi di assistenza domiciliare anziani e trasporto disabili con il Distretto Socio Sanitario n. D26 di Messina. Inoltre, con convenzione con la Cooperativa Sant'Alessio è stato attivato un progetto per assistenza domiciliare per disabili gravi della durata di un anno.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Al fine di integrare i servizi comunali e mitigare le condizioni di povertà, sono stati realizzati con D.A. del 36/7/2013, n. 2 progetti di cantieri di servizio per assistenza anziani e Pulizia del territorio.

Sono state avviate in convenzione con l'ATO ME4, diverse borse lavoro "Working and Clean" per la tutela e pulizia del territorio.

Sono stati attivati progetti di servizio civile nazionale per assistenza anziani.

Il comune avendo sottoscritto apposita convenzione con l'UEPE, ha attivato anche in accoglimento a specifiche richieste da parte del tribunale, il servizio di messa alla prova.

E' stato approntato uno sportello CAF a servizio dei cittadini ed è stato istituito uno sportello dell'Organismo di Composizione della crisi da sovra indebitamento a favore di soggetti che versano in situazione di disagio economico;

### Cultura:

Tra le iniziative organizzate ai fini del rilancio del turismo e dell'economia del territorio, si richiamano le manifestazioni e sagre organizzate dal comune anche per il tramite delle associazioni del territorio; manifestazioni svoltesi nel castello comunale "Rufo Ruffo" come "Alla corte di Macalda", mostre e rappresentazioni che hanno, rivalutato i beni culturali locali, valorizzato il borgo medievale di Scaletta Superiore e portato a conoscenza di molti turisti lo stesso Castello Federiciano del XII sec.

### Istruzione:

Nel corso del mandato si è garantito il servizio di concessione di borse di studio, di rimborso per spese libri scolastici, la fornitura di libri di testo

il servizio del trasporto scolastico per gli alunni pendolari e in parte il trasporto scolastico urbano.

### Personale:

In seguito alla dichiarazione di dissesto finanziario di questo Comune ai sensi dell'art. 244 e 246 del D.lgs. 267/2000 come da deliberazione consiliare n. 18 del 26.06.2015, sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- Con deliberazione della Giunta municipale n. 143 del 24.11.2015 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 259 del D.lgs. 267/2000;
- Con deliberazione della Giunta municipale n. 144 del 24.11.2015 si è proceduto alla ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del comma 1 dell'art. 260 del D.lgs. 267/2000;
- Con deliberazione della Giunta municipale n. 145 del 24.11.2015 ha:
  - a) preso atto della Circolare 26 agosto 2015 n. 9 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Art. 6, comma 8, della legge regionale 7 maggio 2015 n. 9. Misure per far fronte alla collocazione in disponibilità del personale dipendente degli enti locali i quali, entro il 30 giugno 2015, abbiano accertato e dichiarato la condizione di dissesto per l'esercizio finanziario 2014. Disposizioni attuative";
  - b) preso atto della Circolare 20 ottobre 2015 n. 12 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Circolare n. 9/2015. Attuazione delle disposizioni di cui all'art. 6 comma 8 della legge regionale 7 maggio 2015 n. 9. Differimento termini";
  - c) ritenuto di volersi avvalere, conseguentemente, in luogo della collocazione in disponibilità di cui all'art. 33 comma 7 del D.lgs. n. 165/2001, della disposizione di cui all'art. 6 comma 8 della L.R. 7 maggio 2015 n. 9 per integrare i n. 7 posti della pianta organica rideterminata con il personale dichiarato eccedente che non era possibile integrare diversamente nell'ambito della medesima amministrazione e che non poteva essere ricollocato presso altre amministrazioni nell'ambito regionale ovvero che non aveva preso servizio presso una diversa amministrazione secondo gli accordi di mobilità;
  - d) dato atto che conseguentemente questo Ente non si sarebbe avvalso del disposto dell'art. 260 comma 2 che riconosce un contributo per il personale posto in disponibilità, a carico del Ministero dell'Interno,



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

pari alla spesa relativa al trattamento economico con decorrenza dalla data della deliberazione e per tutta la durata della disponibilità.

- con nota prot.n. 7454 del 27.11.2015 le succitate deliberazioni sono state trasmesse al Dipartimento del Ministero dell'Interno;
- il Dipartimento del Ministero dell'Interno con nota pervenuta al prot.n. 4463 del 04.07.2016 ha approvato la succitata deliberazione della Giunta municipale n. 143 del 24.11.2015;
- precisamente l'art. 6 comma 8 della L.R. 7 maggio 2015 n. 9 ha stabilito che *“Ai sensi del comma 10 dell'art. 259 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, per far fronte alla collocazione in disponibilità del personale dipendente degli enti locali i quali, entro il 30 giugno 2015, abbiano accertato e dichiarato la condizione di dissesto per l'esercizio finanziario 2014, è previsto, per gli esercizi finanziari 2015,2016,2017 uno stanziamento di 2.000 migliaia di euro a carico del Fondo di cui all'art. 6 comma 1 della legge regionale n. 5/2014 e successive modifiche ed integrazioni, per integrare i posti delle piante organiche rideterminate ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014”*;
- con nota prot.n. 8158 del 25.11.2016 questo Comune ha trasmesso all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, al fine dell'erogazione del contributo per gli anni 2015-2016-2017 di cui al succitato art. 6 comma 8 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, i dati relativi alla quantificazione del costo del personale dichiarato soprannumerario con D.G.M. n. 143 del 24.11.2015;
- con D.R.S. n. 288/S.2 del 28.11.2016 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica è stato concesso a questo Comune un intervento finanziario, ai sensi dell' art. 6 comma 8 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, pari ad € 40.946,19 per l'anno 2015 (periodo 24.11.2015 – 31-12.2015) per fare fronte al costo del personale dichiarato soprannumerario;
- con D.R.S. n. 311/S.2 del 09.12.2016 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica è stato concesso a questo Comune un intervento finanziario, ai sensi dell' art. 6 comma 8 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, pari ad € 190.283,92 per l'anno 2016 per fare fronte al costo del personale dichiarato soprannumerario;
- con D.R.S. n.417 Serv.2 Art.6 Co.8 L.R.9-2015 è stata assegnata e liquidata la somma di € 146.499,69 per personale dichiarato soprannumerario anno 2017

Si evidenzia, altresì che:

Il legislatore regionale ha previsto un ulteriore intervento di soccorso per i comuni in dissesto con il comma 8 bis dell'art. 6 della legge regionale n. 9/2015 – introdotto dall'art. 7 comma 3 della legge regionale n. 3/2016 e modificato dall'art. 6 comma 1 lettera a) della L.R. n. 20/2016 nonché dall'art. 19 comma 5 della L.R. 9 maggio 2017 n. 8 – che stabilisce quanto segue: *“Temuto conto del comma 10 dell'articolo 259 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, per far fronte alle emergenze finanziarie degli enti locali che hanno dichiarato dissesto negli anni finanziari 2011 -2016, è previsto per l'anno 2016 uno stanziamento di 1.350 migliaia di euro a carico del fondo di cui all'art. 6 comma 1 della legge regionale 28 gennaio 2014 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni, quale contributo, in ragione del costo di ogni dipendente che, secondo i parametri del decreto del Ministero dell'Interno 24 luglio 2014, risulti in soprannumero”*.

Il legislatore regionale con l'art. 1 comma 9 della legge regionale 29 dicembre 2016 n. 27 – per gli anni 2017,2018, 2019 ha previsto di destinare 2.950 migliaia di euro per le finalità di cui al succitato comma 8 bis dell'art. 6 della L.R. n. 9 del 7.05.2015.

Con Circolare n. 9 del 22 maggio 2017 la Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali ha avvisato i Comuni che hanno dichiarato dissesto negli anni finanziari 2011 – 2016 a poter richiedere, per gli anni 2017-2018-2019, il contributo previsto dal succitato art. 6 comma 8 bis della legge regionale 7 maggio 2015 n. 9 e s.m.i., nel limite delle somme autorizzate dall'art. 1 comma 9 della legge regionale 29.12.2016 n. 27;



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Con nota prot.n. 4025 del 15.06.2017 questo Comune ha trasmesso all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, al fine dell'erogazione del contributo di cui al succitato art. 6 comma 8 bis della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, i dati relativi alla quantificazione attuale del costo afferente il personale dichiarato in soprannumero giusta delibera di G.M. n. 143 del 24.11.2015;

Con D.D.G. 310/2017, la Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali ha approvato, per le finalità di cui all'art. 6 comma 8 bis della L.R. 7 maggio 2015 n. 9 e s.m.i., il prospetto di ripartizione del contributo per gli anni 2017-2018-2019.

Tutto ciò premesso e considerato, si rappresenta che delle 7 unità del personale dichiarato in soprannumero a seguito della rideterminazione della pianta organica, n° 3 unità, avendo perfezionato i requisiti anagrafici e contributi previsti dalla normativa previdenziale in vigore, sono state poste in quiescenza, mentre, le restanti 4 unità continuano ad esplicare regolarmente l'attività lavorativa alle dipendenze dell'Ente con impegno finanziario a totale carico della Regione fino al 2020.

### **Ciclo di rifiuti:**

La raccolta dei rifiuti è data in gestione all'ATO ME 4, società a capitale pubblico per la gestione integrata dei rifiuti in ambito territoriale. Da diversi anni è previsto l'obbligo per i comuni di organizzare il servizio di raccolta differenziata porta a porta, consistente nella separazione per tipo degli scarti prodotti dai cittadini. Si tratta di una raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, compresa la frazione organica umida, destinate al riutilizzo, al riciclaggio e al recupero di materia prima. Nel maggio 2017 è stata avviata la raccolta differenziata.

### **Lavori Pubblici:**

L'Amministrazione Comunale, nell'arco del quinquennio, ha realizzato alcune opere previste nelle linee programmatiche, individuando e calibrando gli interventi necessari al mutamento delle esigenze territoriali ed economiche. Nel dettaglio si elencano i maggiori interventi eseguiti nel quinquennio:

- Completamento del centro sociale Polivalente
- riqualificazione piazza Don Bosco c/da Foraggine;
- Approvazione piano delle alienazioni;
- Approvazione programma triennale opere pubbliche;
- Concessioni in comodato d'uso gratuito ad associazioni pro-loco e protezione civile;
- Consolidamento del costone roccioso Castello Rufo Ruffo;
- Consolidamento del costone roccioso Divieto;
- Riattivazione pompa sollevamento acqua c/daForaggine;
- Convenzione Consorzio irriguo approvvigionamento idrico
- Pompe sollevamento liquami Piazza Stazione
- Pompe sollevamento c/da Divieto
- Pompe sollevamento su rete idrica c/da Fontana Vecchia
- Ristrutturazione Chiesetta cimitero Guidomandri Superiore
- Ristrutturazione Scuola media
- Sostituzione tratti di rete idrica
- Installazione sistemi di risparmio energetico sugli impianti di pubblica illuminazione;
- Pulizia strada di accesso al mare (garantita ogni anno);
- Cantieri di servizio;



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

- Approvazione schema di convenzione per la costituzione dell'ARO;
- Lavori relativi al programma innovativo in ambito urbano "Contratto di quartiere II" Frazione di Scaletta Superiore;
- Installazione sistemi di videosorveglianza sul territorio;
- Adesione alla campagna "Mi illumino di meno 2017" risparmio energetico;
- Riqualificazione area parco giochi antistante Piazza Stazione;
- Completamento lavori impianto di Depurazione.

### Gestione del territorio:

Il numero complessivo delle concessioni edilizie negli ultimi cinque anni è 25 e di 45 giorni circa i tempi di rilascio.

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017
NUMERO DI CONCESSIONI EDILIZIE	0	5	7	3	3

### 3.1.2 Valutazione delle performance

Sebbene questo Comune si avvalga di Nucleo di valutazione individuato e nominato tramite l'Unione dei Comuni di cui questo Ente fa parte, i Responsabili delle tre aree non sono stati oggetto di valutazione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato nel corso del quinquennio. Tale indennità, concertata al tavolo sindacale, non è stata corrisposta, assecondando il più volte citato precetto del contenimento della spesa.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

*Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)*

*"L'Ente locale, ai sensi dell'art. 147-quater, ha la facoltà di definire un sistema di controlli sulle società partecipate dello stesso Ente locale, individuando obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata anche in riferimento a possibili squilibri economici-finanziari rilevanti per il Bilancio dell'Ente."*

Alla luce della esigua percentuale di partecipazione non sono stati posti in essere controlli specifici.

Il Comune detiene le suddette partecipazioni :

1. **ATO ME 4 SPA** " Società a capitale pubblico per la gestione dei rifiuti in ambito territoriale ottimale" in liquidazione, la quota detenuta è 3,046 %;
2. **Società S.R.R. Messina Area Metropolitana**, Società consortile per azioni - società a totale partecipazione pubblica la cui costituzione è obbligatoria ai sensi della Legge Regionale n. 91/2010, la quale ha come oggetto sociale l'esercizio per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti, la quota detenuta è 0,35 %.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

3.1 Sintesi Dei Dati Finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: i dati contabili dell'esercizio 2012 sono da ritenersi provvisori in attesa dell'approvazione del relativo rendiconto .

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
ENTRATE CORRENTI	2.976.777,41	2.627.810,32	2.571.558,45	2.766.188,32	3.358.625,55	112,83
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	351.596,25	98.233,78	100.968,20	2.551.628,01	172.954,35	49,19
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	5.620.791,09	72.301,03	1.105.654,22	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.328.373,66</b>	<b>8.346.835,19</b>	<b>2.744.827,68</b>	<b>6.423.470,55</b>	<b>3.531.579,90</b>	<b>106,11</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.779.856,83	2.574.683,34	2.584.982,10	2.596.919,57	2.782.666,01	100,10
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	344.955,22	88.500,28	100.968,20	2.550.840,85	399.310,57	115,76
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	119.658,06	5.746.321,92	197.651,86	1.243.819,30	144.956,59	121,14
<b>TOTALE</b>	<b>3.244.470,11</b>	<b>8.409.505,54</b>	<b>2.883.602,16</b>	<b>6.391.579,72</b>	<b>3.326.933,17</b>	<b>102,54</b>



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	528.473,58	538.258,21	634.969,55	1.067.072,41	708.013,89	133,97
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	528.473,58	538.258,21	633.097,70	1.067.072,41	708.013,89	133,97

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativi agli anni del mandato

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	2.976.777,41	2.627.810,32	2.571.558,45	2.766.188,32	3.358.625,55
Spese titolo 1	2.779.856,83	2.574.683,34	2.584.982,10	2.596.919,57	2.782.666,01
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	119.658,06	125.530,83	125.350,83	138.165,08	144.956,59
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>77.262,52</b>	<b>-72.403,85</b>	<b>-138.774,48</b>	<b>31.103,67</b>	<b>431.002,95</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Entrate titolo 4	351.596,25	98.233,78	100.968,20	2.551.628,01	172.954,35
Entrate titolo 5	0,00	5.620.791,09	72.301,03	1.105.654,22	0,00
<b>Totale Titoli (4+5)</b>	<b>351.596,25</b>	<b>5.719.024,87</b>	<b>173.269,23</b>	<b>3.657.282,23</b>	<b>172.954,35</b>
Spese titolo 2	344.955,22	88.500,28	100.968,20	2.550.840,85	399.310,57
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>6.641,03</b>	<b>5.630.524,59</b>	<b>72.301,03</b>	<b>1.106.441,38</b>	<b>-226.356,22</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>6.641,03</b>	<b>5.630.524,59</b>	<b>72.301,03</b>	<b>1.106.441,38</b>	<b>-226.356,22</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Riscossioni	2.046.299,83	7.238.455,54	1.821.356,93	3.343.315,63	2.697.817,94
Pagamenti	2.941.161,13	2.739.739,83	2.503.544,54	3.930.779,57	3.166.311,37
<b>Differenza</b>	<b>-894.861,30</b>	<b>4.498.715,71</b>	<b>-682.187,61</b>	<b>-587.463,94</b>	<b>-468.493,43</b>
Residui Attivi	1.810.547,41	1.646.637,86	1.558.440,30	4.147.227,33	1.541.775,85
Residui Passivi	831.782,56	6.208.023,92	1.013.155,32	3.527.872,56	868.635,69
<b>Differenza</b>	<b>978.764,85</b>	<b>-4.561.386,06</b>	<b>545.284,98</b>	<b>619.354,77</b>	<b>673.140,16</b>
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	83.903,55	-62.670,35	-136.902,63	31.890,83	204.646,73

Risultato di amministrazione di cui:					
	Risultato di amministrazione				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	83.903,55	-62.670,35	-136.902,63	31.890,83	204.646,73
<b>TOTALE</b>	<b>83.903,55</b>	<b>-62.670,35</b>	<b>-136.902,63</b>	<b>31.890,83</b>	<b>204.646,73</b>

## 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	302.627,52	3.356.356,14	32.390,00	120.761,70
Totale residui attivi finali	4.272.529,38	4.151.850,63	4.226.058,20	6.722.547,73	4.611.395,16
Totale residui passivi finali	5.017.597,07	7.702.549,96	4.504.444,85	7.001.879,08	4.790.737,98
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>-442.440,17</b>	<b>-194.343,19</b>	<b>-245.996,65</b>	<b>-158.569,65</b>	<b>45.079,61</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	NO	NO



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

## Residui Attivi di Inizio Mandato (2013)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.835.386,95	1.010.680,12	5.715,00	0,00	1.841.101,95	830.421,83	333.717,36	1.164.139,19
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	2.471.724,01	1.172.306,89	0,00	4.894,98	2.466.829,03	1.294.522,14	910.245,78	2.204.767,92
Titolo 3 - Extratributarie	1.261.138,92	378.603,41	44.532,00	0,00	1.305.670,92	927.067,51	349.249,14	1.276.316,65
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>5.568.249,88</b>	<b>2.561.590,42</b>	<b>50.247,00</b>	<b>4.894,98</b>	<b>5.613.601,90</b>	<b>3.052.011,48</b>	<b>1.593.212,28</b>	<b>4.645.223,76</b>
Titolo 4 - In conto capitale	2.307.817,18	1.339.111,01	0,00	20.903,61	2.286.913,57	947.802,56	197.001,75	1.144.804,31
Titolo 5 - Accensione di prestiti	880.354,27	0,00	0,00	788.488,00	91.866,27	91.866,27	0,00	91.866,27
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	709.387,82	516.220,65	0,00	12.318,40	697.069,42	180.848,77	20.333,36	201.182,13
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>9.465.809,15</b>	<b>4.416.922,08</b>	<b>50.247,00</b>	<b>826.604,99</b>	<b>8.689.451,16</b>	<b>4.272.529,08</b>	<b>1.810.547,39</b>	<b>6.083.076,47</b>

## Residui Passivi di Inizio Mandato (2013)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	5.672.703,58	2.614.138,04	39.294,10	5.633.409,48	3.019.271,44	576.457,48	3.595.728,92
Titolo 2 - In conto capitale	2.655.204,43	737.340,39	27.344,13	2.627.860,30	1.890.519,91	196.083,98	2.086.603,89
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	1.049.041,79	260.553,79	788.488,00	260.553,79	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	610.068,06	502.262,34	0,00	610.068,06	107.805,72	59.241,10	167.046,82
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>9.987.017,86</b>	<b>4.114.294,56</b>	<b>855.126,23</b>	<b>9.131.891,63</b>	<b>5.017.597,07</b>	<b>831.782,56</b>	<b>5.849.379,63</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## Residui Attivi di Fine Mandato (2016)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.113.120,93	241.046,82	0,00	2,55	1.113.118,38	872.071,56	300.011,08	1.172.082,64
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.089.350,92	669.911,24	259,75	0,00	1.089.610,67	419.699,43	958.495,34	1.378.194,77
Titolo 3 - Extratributarie	918.087,73	299.951,62	0,00	283,56	917.804,17	617.852,55	265.544,47	883.397,02
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>3.120.559,58</b>	<b>1.210.909,68</b>	<b>259,75</b>	<b>286,11</b>	<b>3.120.533,22</b>	<b>1.909.623,54</b>	<b>1.524.050,89</b>	<b>3.433.674,43</b>
Titolo 4 - In conto capitale	679.776,21	367.219,24	0,00	0,00	679.776,21	312.556,97	2.538.790,90	2.851.347,87
Titolo 5 - Accensione di prestiti	91.866,27	0,00	0,00	0,00	91.866,27	91.866,27	0,00	91.866,27
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	333.856,14	72.582,62	0,10	0,00	333.856,24	261.273,62	84.385,54	345.659,16
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>4.226.058,20</b>	<b>1.650.711,54</b>	<b>259,85</b>	<b>286,11</b>	<b>4.226.031,94</b>	<b>2.575.320,40</b>	<b>4.147.227,33</b>	<b>6.722.547,73</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2016)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	1.322.577,92	554.692,33	52.601,60	1.269.976,32	715.283,99	822.661,97	1.537.945,96
Titolo 2 - In conto capitale	1.107.801,97	255.485,25	32,83	1.107.769,14	852.283,89	2.527.483,15	3.379.767,04
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	1.953.946,08	121.213,00	0,00	1.953.946,08	1.832.733,08	0,00	1.832.733,08
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	120.118,88	43.485,32	2.928,00	117.190,88	73.705,56	177.727,44	251.433,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>4.504.444,85</b>	<b>974.875,90</b>	<b>55.562,43</b>	<b>4.448.882,42</b>	<b>3.474.006,52</b>	<b>3.527.872,56</b>	<b>7.001.879,08</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## 4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12					
	2013 e precedenti	2014	2015	2016	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	521.121,25	202.048,32	148.901,99	300.011,08	1.172.082,64
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	298.152,92	70.412,21	51.134,30	958.495,34	1.378.194,77
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	359.626,65	108.305,18	149.920,72	265.544,47	883.397,02
<b>TOTALE</b>	<b>1.178.900,82</b>	<b>380.765,71</b>	<b>349.957,01</b>	<b>1.524.050,89</b>	<b>3.433.674,43</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	277.145,40	10.081,69	25.329,88	2.538.790,90	2.851.347,87
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	91.866,27	0,00	0,00	0,00	91.866,27
<b>TOTALE</b>	<b>369.011,67</b>	<b>10.081,69</b>	<b>25.329,88</b>	<b>2.538.790,90</b>	<b>2.943.214,14</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	91.728,25	19.605,27	149.940,10	84.385,54	345.659,16
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.639.640,74</b>	<b>410.452,67</b>	<b>525.226,99</b>	<b>4.147.227,33</b>	<b>6.722.547,73</b>

Residui passivi al 31.12					
	2013 e precedenti	2014	2015	2016	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	182.087,23	251.802,54	281.394,22	822.661,97	1.537.945,96
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	789.837,03	11.641,58	50.805,28	2.527.483,15	3.379.767,04
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	1.832.733,08	0,00	0,00	1.832.733,08
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	9.767,69	14.175,29	49.762,58	177.727,44	251.433,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>981.691,95</b>	<b>2.110.352,49</b>	<b>381.962,08</b>	<b>3.527.872,56</b>	<b>7.001.879,08</b>

## RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI

	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	152,69	203,49	188,67	197,19	223,38

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	1.757.489,64	1.854.604,84	2.031.208,66	2.055.479,66	2.252.680,73
Accertamenti correnti titoli I e III	1.150.993,88	911.411,93	1.076.607,07	1.042.372,82	1.008.447,36



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**5. Patto di stabilità interno.**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013:

ANNI	2013	2014	2015	2016	2017
	S	S	S	S	S

**6. Indebitamento:**

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente :**

( indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti - titolo V )

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	1.758.358,00	1.635.799,08	1.507.223,52	1.372.332,71	1.157.457,09
Popolazione residente	2194	2171	2140	2103	2060
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	801,44	753,48	704,31	652,56	561,87

**7 Conto del Patrimonio in sintesi**

**Conto del Patrimonio dell'anno 2012**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	325.506,15	Patrimonio netto	5.386.836,97
Immobilizzazioni materiali	7.434.001,96		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	4.864.090,49		
Crediti	65.586,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	0,00	Debiti	7.302.347,63
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.689.184,60</b>	<b>TOTALE</b>	<b>12.689.184,60</b>



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Conto del Patrimonio dell'anno 2016

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	235.345,28	Patrimonio netto	3.472.333,50
Immobilizzazioni materiali	6.921.738,59		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	4.151.850,63		
Crediti	65.586,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	3.356.356,14	Debiti	11.258.543,14
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.730.876,64</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14.730.876,64</b>

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

I debiti fuori bilancio PRESUNTI fino al loro riconoscimento sono stati trasmessi al Commissario Straordinario per la liquidazione del dissesto per fare parte della massa passiva di seguito riportati :

DEBITI FUORI BILANCIO

CONSORZIO SIMEGAS		NON QUANTIFICATO
AUDITORE E SCIBILIA C/O COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA		3.344,23
LO PRESTI GIOVANNI	MAREGGIATA 2008	25.975,39
EURO EDILE	MAREGGIATA 2008	51.297,97
TORRE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	22.671,91
VENUMER	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	24.917,93
O.R. DI GRASSO ROSETTA	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	77.560,10
FEDERICO SALVATORE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	4.560,01
GESTERR S.R.L.	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	3.319,30
PREVE ANTONINO	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	2.197,32
DI MAIO GIUSEPPE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	20.393,70
BETON JONOCA	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	80.556,20
VENUTO ANTONINO	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	6.835,39
CROCE SALVATORE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	3.427,64
AVV. CARMELO BRIGUGLIO	PARCELLE	€ 19.418,01
AVV EMILIA CERCHIARA	PARCELLE	€ 12.119,79
GRAFICHE GASPARI	FORNITURE MATERIALE SPECIALITICO	2.438,87
GRUPPO MAGGIOLI	FORNITURE MATERIALE SPECIALITICO	1.991,50
BERLINGHIERI LUCIANO	Rimborso missioni 2010-2011	1.805,65



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

AVV. GIUSEPPE RANERI	per conto di Diana Service sac. Coop. Fornitura servizio noleggio impianti di luci ed amplificazione 29 e 30/09/2007	799,92
TECNOMATCH -	fatt n° 65 del 11/09/2007 - noleggi gazebi	420,00
SIMPOSIO	LIQUIDAZIONE FATTURA	1.999,20
FLERES BIAGIO	RISARCIMENTO DANNI	1.849,52
AVV. CATALIOTO -	Richiesta rimborso somma parcella per contestazione procura corte dei conti Pa - PRG ex Amministratori e Consiglieri comunali	19.162,87
SIDOTI ANTONINO costruzioni -	Decreti ingiuntivi	52.712,33
GEOLOGO ALBERTO UNTI -	fattura n° 03/2005 - consulenza geologica PRG	31.924,29
DITTA GAMBINO COSTRUZIONI AVV. MARIA GRAZIA SACCA' -	causa ricorso in appello	70.465,19
AGENZIA DELLE ENTRATE -	Ritiro sentenza Gambino	2.762,58
COSTRUBO COOP DI PAGLIUCA F.SCO -	Saldo lavori rete idrica	46.407,60
GENIO CIVILE - ME	CANONE DEMANIALI 2009/2012	10.186,30
FERTICAL DI VELARDI - FORNITURA MATERIALI EDILI		913,52
ACA DI TOLOMEO MASSIMO - PULITURA TORRENTE DIVIETO E STRADE AGRICOLE	IN corso di contenzioso	292.938,24
TRIBUNALE DI MESSINA -	Atto di citazione -Sigg. Salerno Filippo-Saimbene Laura-Salerno Azzurro - Palazzo Giuseppina - Richiesta risarcimento danni alluvione - Conferito incarico Avv. Antonio Pracanica	22.340,13
AVV ANTONIO PRACANICA -	Parcella	2.496,00
TRIBUNALE DI MESSINA -	Atto di citazione -Danni terreni agricoli Lo Pane Vito - strada com.le Cuba - Conferito incarico Avv. Antonio Pracanica	21.514,57
AVV ANTONIO PRACANICA -	Parcella	1.248,00
PREVITI ING ROSARIO	Parcella	7.500,00
SINDONI MASSIMO	LAVORI	4.326,04
DITTA COSTRUBO	LAVORI	3.200,00
GENIO CIVILE - ME	CANNONE DEMANIALI 2009/2012	10.186,30
ING. ANTONIO CICALA	PARCELLA	4.406,54
ING. VINCENZO BOMBACI	SALDO LAVORI TORRENTE DIVIETO	3.050,00
ARCH. FRANCESCO CALABRO'	PARCELLA	16.640,00
ASSESSORATO TERRITOTIO E AMBIENTE- Regione Sicilia -	contenzioso per recupero spese di notifica contenzioso	4.483,65
<b>TOTALE DEBITI INSERITI NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO</b>		<b>998.763,70</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## DEBITI FUORI BILANCIO - PASSIVITA' POTENZIALI

GRIOLI PIETRO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	51,75
COMPETENZE UTC	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	71.100,33
PAGLIUCA GIACOMO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	24.676,86
LO GIUDICE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	8.683,34
VIAD	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	99.496,55
EDIL JONICA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	60.701,90
MUSARRA FRANCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	57.303,60
LO PRESTI GIOVANNI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	263.434,47
PALMERI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	84.589,65
TOTARO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	21.657,31
TOLOMEO MASSIMO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	13.423,88
TAVILLA ANTONINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	28.048,42
OSSI FRANCESCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	6.067,53
DURO SALVATORE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	2.794,49
EUROSERVIZI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	10.342,03
SILVESTRO CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	20.473,71
URANIA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	11.285,53
AUDITORE CONCETTO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	57.493,00
AIELLO ANTONINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	105.914,34
CASALE FRANCESCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	1.014,80
B&T	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	20.918,68
CASALE BENEDETTO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	7.489,83
GUGLIOTTA SANTINA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	6.374,84
ECOLIFE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	1.501,55
PAGLIUCA CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	52.125,36
RIPIANO CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	8.586,57
ARRIA ANTONINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	10.519,48
RICCIARDELLO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	18.250,65
IANNINO MASSIMO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	22.882,82
SICILSCAVI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	53.244,19
BALN	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	112.766,75
DLM	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	41.499,58
G&F COSTRUZIONI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	4.018,89
PANTO' FRANCESCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	52.283,28
FLERES BIAGIO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	103.162,81
ATI GEOSMAR	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	296.272,62
VISALLI PIETRO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	13.268,25
REGGI CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	9.215,74
CNT	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	41.304,60
SA.FRA.	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	8.608,78
MANTARRO AGATINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	9.457,17
SISTEM IMPIANTI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	29.469,54

**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO**

F.E.P.	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	9.998,97
SERVIZI ECOLOGICI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	20.054,93
TRINACRIA AMBIENTE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	12.541,97
FAUDALE FILIPPO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	4.469,20
AVIGLIANI ERNESTO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	12.126,49
CIRIA VITTORIO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	691,05
PULJONICA SERVICE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	426,58
L. P. ELETTROMECCANICA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	1.531,30
AUTOTRASPORTI NOVELLI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	6.650,24
TRANS EDILE S.R.L.	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	275,63
MESSINA GRASSI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	653,47
<b>TOTALE PASSIVITA' POTENZIALI</b>		<b>1.941.195,30</b>

<b>DEBITI PER ESPROPRIAZIONI</b>		
MICALIZZI GIUSEPPE	ESPROPRI	198,67
FUCILE SALVATORE	ESPROPRI	955,80
LO PRESTI CRISOSTOMO E LO PRESTI ANNA	ESPROPRI	160,10
BAMBARA GIACOMO	ESPROPRI	1.574,95
DI CIUCCIO SALVATORE - DI CIUCCIO BIAGIO - INTERDONATO ROSARIA	ESPROPRI	759,82
FUCILE MARIA - TAVILLA SANTI	ESPROPRI	582,91
TAVILLA GRAZIA	ESPROPRI	1.968,33
RESTUCCIA ANTONINA	ESPROPRI	1.611,76
RESTUCCIA SANTA	ESPROPRI	1.503,50
SILLA MARIO	ESPROPRI	1.108,75
RESTUCCIA PAOLO	ESPROPRI	1.067,68
MUSCOLINO PAOLO - MUSCOLINO MARIA- MUSCOLINO ANTONIA- MUSCOLINO SALVATORE- RODOLICO STEFANA	ESPROPRI	257,73
<b>TOTALE DEBITI PER ESPROPRIAZIONI</b>		<b>11.750,00</b>

<b>DEBITI FUORI BILANCIO - originariamente non censiti</b>		
AVV. CAMBRIA ESPROPRIAZIONE IMMOBILIAREcd	occupazione illegittima del terreno sito nel comune di Scaletta Zanclea di proprietà dei sig. Orlandoni e Marchese	51.188,06
AVV. GIANCLAUDIO PUGLISI	Intimazione di pagamento parcella Brigugfio - Puglisi	1.369.182,80
FERSERVIZI - CARTELLE ESATTORIALI INAIL INPS	ESPROPRIAZIONI X VERDE PUBBLICO STAZIONE	80.000,00
		€ 18.499,94
AVV. GIOVANNI CALAMONERI -	Richiesta rimborso spese legali per procedimento VARI	37.000,00
<b>TOTALE DEBITI NON CENSITI PRECEDENTEMENTE</b>		<b>1.555.870,80</b>



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017
spese correnti	2.779.856,83	2.574.683,34	2.580.436,64	2.596.919,57	2.793.376,32
Importo limite di spesa	1.016.726,78	907.828,64	826.234,17	774.407,20	730.008,99
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,57	35,26	32,02	29,82	26,13

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	2.194	2.171	2.140	2.103	2.060
Dipendenti	26	24	23	20	20
Rapporto abitanti dipendenti	84,38	90,46	93,04	105,15	103,00

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	2.194	2.171	2.140	2.103	2.060
Spese correnti	2.779.856,83	2.574.683,34	2.580.436,64	2.596.919,57	2.793.376,32
Spesa pro-capite	1.267	1.186	1.206	1.235	1.356

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti sono stati rispettati

### 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

### 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

### 8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

### 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**



## PARTE IV

### 1. Rilievi della Corte dei Conti

**Attività di controllo:** *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:*

NESSUN RILIEVO

- **Attività giurisdizionale:** *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

L'attività dell'Ente, durante il mandato non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** *indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto*

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** *descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:*

Nel quinquennio è stata perseguita una politica di contenimento della spesa limitandosi a garantire l'erogazione dei servizi essenziali in correlazione alla situazione di dissesto finanziario con le effettive disponibilità finanziarie e stante la riduzione dei trasferimenti.

Ogni responsabile di struttura è chiamato a valutare di volta in volta, secondo criteri di economicità ed efficienza, se autorizzare per le missioni del personale assegnato l'utilizzo dell'autovettura, limitatamente ai casi di indisponibilità di servizi di trasporto pubblico sui percorsi o negli orari richiesti o di effettiva convenienza economica (ad esempio, utilizzo contemporaneo da più dipendenti).

Il comune è dotato di un'auto blu assegnata al sindaco per partecipazione a convegni, riunioni istituzionali o per rappresentanza. In linea generale, per spostamenti per grandi distanze viene privilegiato l'uso dei mezzi di trasporto pubblico.

Il Comune sta continuando con la politica di razionalizzazione e risparmio sulle dotazioni strumentali degli uffici, contemperando esigenze di efficienza e produttività con esigenze di economia di spesa, allo scopo di garantire il normale funzionamento degli uffici senza inutili sprechi.

L'attuale dotazione strumentale è da ritenersi distribuita ai settori in maniera razionale.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE V

**1 . Organismi controllati :** *Descrivere in sintesi le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, così come modificato dall'art. 16 comma 27 del D.L. 13/08/2011 N. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.*

**Non ricorre la fattispecie.**

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI NO

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

**1.3.Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**  
**Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

**1.4.Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**  
**Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 20__*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.	
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.	
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.	
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.	
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.	
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.	

\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 20__*							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Mi sia consentito, a conclusione della presente relazione, esternare sinteticamente un pensiero sull'attività svolta ed un ringraziamento a tutti coloro che, a vario titolo, hanno permesso la realizzazione, attraverso le nostre azioni, di una politica capace non solo di gestire un difficile presente quanto piuttosto di costruire un ambizioso futuro.

Cinque anni fa, premiati con un largo consenso popolare, abbiamo assunto l'impegno di realizzare un nuovo e diverso modo di fare politica e di amministrare la cosa pubblica nell'esclusivo e preminente interesse generale dei nostri concittadini, con metodi condivisi di onestà, preparazione, correttezza, trasparenza.

Partendo da tale premessa, abbiamo posto, sempre, la nostra attenzione alle reali problematiche del paese, al quotidiano, all'ordinario, ma anche ai tanti eventi inimmaginabili e inaspettati e alle tante vicende straordinarie che durante questa legislatura si sono presentate. Ci siamo imposti, talvolta con scelte impopolari, ma responsabili, di risanare la deficitaria situazione economica dell'Ente, sopprimendo prerogative e privilegi, improntando una gestione parsimoniosa ed attenta alle esigenze della cittadinanza e del territorio, rispettosa delle leggi e delle risorse pubbliche, quindi delle tasche dei cittadini.

Avremmo sicuramente potuto fare di meglio e di più, ma credetemi, non ci siamo mai risparmiati per adempiere diligentemente agli obiettivi strategici del programma elettorale. Lo abbiamo fatto sempre con grande senso di responsabilità per non deludere gli elettori e la grande fiducia da loro conferitaci.

Liberamente insieme... Sì, perché ho sempre voluto che i nostri concittadini fossero garantiti nell'essere pienamente liberi: liberi dai condizionamenti della politica e dei potentati. Ho pensato al ruolo di chi amministra come a quello di chi vuole assicurare relazioni limpide e positive, con le persone e con le imprese. **Nel mio mandato ho cercato di assecondare quest'anima, lasciando sempre aperte le mie porte, cercando di ascoltare il più possibile, di essere consapevole che qualsiasi questione ti venga posta riveste comunque grande importanza per chi la propone.**

Questa libertà, questa limpidezza e questa positività sono l'essenza di ciò che la mia amministrazione lascia nel rapporto tra il Comune di Scaletta e i suoi cittadini.

Ringrazio la gente per avermi concesso l'onore e il privilegio di potermi rendere utile al mio paese, i dipendenti comunali, tutti i consiglieri: dal Presidente, al Vice Presidente, ai Capogruppo ed ai singoli Consiglieri, per la stimolante ma rispettosa funzione di controllo politico realizzata; gli Assessori, ognuno per le proprie competenze, per il costante impegno e per l'ausilio prezioso alle attività del Sindaco.

Infine, ma non per ultimo, esterno il mio affetto sincero e la mia gratitudine a tutti coloro che **disinteressatamente** mi hanno collaborato, perché mi sono stati vicino nei tanti momenti di difficoltà, perché con la loro operosità e forte senso civico, hanno permesso, in questo breve lasso di tempo, che non si perdesse la speranza in un Paese migliore...!

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Scaletta Zanclea (Provincia di Messina).

Li 09.04.2018

IL SINDACO  
Dott. Gianfranco Moschella  
.....



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

CERTIFICAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì .....

IL REVISORE DEI CONTI  
Dr. Giuseppe Scarcella

.....

Si certifica quanto sopra esposto

Scaletta Zanclea .....



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA**  
*Città metropolitana di Messina*



**RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**Semplificata**

**QUINQUENNIO 2013 – 2018**

(Art. 4 D. Lgs. n. 149 del 06/09/2011)

Sindaco Dott. Gianfranco Moschella



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

INDICE

Premessa ed introduzione alla relazione di fine mandato

**PARTE I - Dati Generali**

Popolazione residente al 31-12-2017

Organi politici

Struttura organizzativa

Condizione giuridica dell'Ente

Condizione finanziaria dell'Ente

Situazione di contesto interno/esterno

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

**PARTE II- Attività' normativa e amministrativa**

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

3. Attività amministrativa

**PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente**

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione

Gestione dei residui.

Patto di Stabilità interno

Indebitamento

Strumenti di finanza derivata

Conto del patrimonio in sintesi

*Conto economico in sintesi*

Riconoscimento dei debiti fuori bilancio

*Spesa per il personale*

**PARTE IV- Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

Rilievi della Corte dei conti

Rilievi dell'Organo di revisione

Azioni intraprese per contenere la spesa

**Parte V - Organismi controllati**

Organismi controllati e società partecipate

Risultati di esercizio delle principali società controllate (art. 2359 c. 1 c.c.)

Risultati di esercizio delle principali società controllate

Provvedimenti di cessione di società o partecipazioni



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a: a) sistema e esiti dei controlli interni;

- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE I - DATI GENERALI

**1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE: al 31.12**

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	2.194	2.171	2.140	2.103	2.060

**1.2 ORGANI POLITICI**

**COMPOSIZIONE GIUNTA COMUNALE**

QUALIFICA	NOME E COGNOME	ASSESSORATO
IL SINDACO	GIANFRANCO MOSCHELLA	Bilancio e programmazione finanziaria, contenzioso, proventi e patrimonio, Tributi ...
VICE SINDACO	GABRIELE AVIGLIANI	Infrastrutture , urbanistica, salvaguardia del territorio e dell'ambiente- politiche per la famiglia e per l'infanzia
ASSESSORE	DANIELA DI CIUCCIO	Sport, spettacolo e turismo - commercio, Industria e artigianato - Politiche comprensoriali - Approvvigionamento Energetico - Viabilità.
ASSESSORE	ANTONINO MICALIZZI	Arredo urbano - Igiene e sanità - Agricoltura
ASSESSORE	LOREDANA SORRENTI	Pubblica istruzione - Beni culturali - Politiche giovanili. Fino al 01.11.2016
ASSESSORE	SANTINO AUDITORE	Pubblica istruzione - Beni culturali - Politiche giovanili. Dal 08.11.2016

**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

NOME	COGNOME	QUALIFICA/ DELEGA
FRANCESCO	GRUNGO	Presidente del Consiglio dimissionario il 24/11/2015
MARIA	DE LUCA	Consigliere di maggioranza
GIUSEPPE	MEOLA	Presidente del Consiglio dal 12/12/2015
MARIA GRAZIA	CAMPANELLA	Consigliere di maggioranza
GIUSEPPA	ALOISI	Consigliere di maggioranza
SANTI	AUDITORE	Consigliere di maggioranza
FRANCESCO	PICCIOTTO	Consigliere di maggioranza
DOMENICO	TAVILLA	Consigliere di maggioranza
CLAUDIO	URSO	Consigliere di minoranza
MARIANNA	ARRIA	Consigliere di minoranza
SONIA	BASILE	Consigliere di minoranza
DOMENICO	CIFALA'	Consigliere di minoranza



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### 1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE:

#### Direttore:

Figura non presente

#### Numero dirigenti:

La dotazione organica non prevede figure dirigenziali.

#### Segretario Comunale :

Dott.ssa Fortunata Cucè (da giugno 2013 al 28.02.2014 - collocata in quiescenza).

Dott.ssa Giuseppina Minissale (Segretario in convenzione con il Comune di Furci Siculo dal 14.04.2014, giusta determina Sindacale n. 13 del 10/04/2014).

#### Posizioni organizzative :

- Area Servizi Generali ed Istituzionali
- Area Economico Finanziaria
- Area Tecnica - Manutentiva

#### Personale dipendente :

La situazione attuale è di n. 52 dipendenti :

- N. 20 a tempo indeterminato
- N. 28 a tempo determinato (Puc )
- N. 4 personale ASU.

### **Organigramma**

#### **Area Servizi Generali ed Istituzionali:**

- Segreteria- Affari Legali- Gabinetto del Sindaco – Affari Generali- Contenzioso- Protocollo- Ufficio Messaggi
- Servizi Demografici – Elettorale -Leva e commercio - Biblioteca – Cultura – Sport - Servizi Sociali - Museali – Turismo
- Polizia Municipale

#### **Area Economico - Finanziaria:**

- Programmazione economica finanziaria - Bilancio - Gestione economica e giuridica del Personale - Economato - Servizi Fiscali
- IMU – ICI – TASI - Imposta comunale pubblicità e diritti pubbliche affissioni- Canone occupazione suolo pubblico- Tasse rifiuti e servizi
- Gestione Contabile del Patrimonio Comunale- Inventario

#### **Area Tecnica - Manutentiva:**

- Lavori pubblici – Manutenzione Patrimonio Comunale
- Servizio Urbanistica- Edilizia Privata- Servizi Cimiteriali
- Ambiente – Manutenzione infrastrutture tecniche e telematiche ( Gestione del Patrimonio Immobiliare).



#### **1.4 CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE**

*Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:*

L'Ente non è stato sottoposto a commissariamento nel periodo del mandato

#### **1.5 CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE:**

*Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.*

Si rende necessario riportare alcuni dati importanti del quinquennio dell'Amministrazione:

- in data 24.05.2013, con delibera del Commissario ad acta n. 01, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL;
- a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 219 del 19.07.2013, il neo eletto Consiglio comunale, insediatosi il 22.06.2013 (deliberazione consiliare n. 18/2013) ha ritenuto opportuno procedere, ad una azione di risanamento finanziario attraverso un rito alternativo. A tal uopo, è stato presentato ricorso al TAR di Catania (sentenza n. 667/2015) avverso la delibera del Commissario ad acta per la revoca degli effetti dello stato di dissesto finanziario, adottando, conseguentemente, con deliberazione consiliare n. 52 del 30.11.2013 il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 243 bis – 243 ter e 243 quater del TUEL.
- Tale procedura non ha sortito gli effetti sperati considerato che il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, con nota prot. n. 3466 del 09.06.2015, ha predisposto una relazione particolareggiata sull'andamento finanziario dell'Ente, facendo emergere una situazione fortemente compromessa, tale da non consentire, nonostante il prescritto contenimento della spesa attuato, l'elaborazione di un bilancio di previsione equilibrato.
- Conseguentemente, con deliberazione consiliare n. 18 del 26.06.2015 è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente ai sensi degli artt. 244 e 245 del TUEL, avviando, da tale data, tutte le procedure normativamente previste per il ripristino delle strutturali condizioni di equilibrio finanziario che, di seguito, si riassumono:
  - attivazione entrate proprie ai sensi dell'art. 251;
  - rideterminazione dotazione organica ai sensi dell'art. 259 del TUEL;
  - ricognizione delle eccedenze a seguito dichiarazione di dissesto ex art. 259 TUEL;
  - misure per fare fronte alla collocazione in disponibilità del personale dipendente – art. 6 comma 8 – L.R. n. 09 del 07.05.2015;
  - contenimento della spesa.
- Si specifica, altresì, che con D.P.R. del 29.10.2015 è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione – Dott.ssa Rungo Nunzia – per la gestione della massa debitoria dell'Ente accertata e da accertare al 31/12/2014.
- Con deliberazione consiliare n. 19 del 04.07.2017 è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato comprensivo del "Mod. F" e relativi allegati, perfezionandone la relativa trasmissione al Ministero dell'Interno per la statuita valutazione. Per completezza di argomento, si specifica che alla data odierna il predetto strumento contabile ed i relativi allegati risultano ancora al vaglio del succitato Ministero.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### **1.6 Situazione di Contesto Interno/Esterno:**

*Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):*

Al fine di operare un'azione generale di risanamento finanziario, a far data dall'esercizio finanziario 2014, è stato intrapreso un percorso finalizzato alla ricognizione dei debiti e dei crediti, verificandone, per ogni fattispecie, le condizioni di legittimità e l'esistenza giuridica degli stessi.

### **AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

Le criticità che maggiormente sono emerse nel periodo di mandato sono state:

1) Il trasferimento di compiti dallo Stato e dalla Regione ai Comuni, il minore trasferimento di risorse economiche necessarie.

2) L'aggravarsi della situazione sociale delle famiglie a causa della crisi economica che ha caratterizzato sempre più questo periodo di mandato: famiglie che per la ricerca di lavoro o di aiuto economico si sono rivolte al servizio sociale per avere una risposta concreta e soddisfacente.

Sono stati approvati diversi regolamenti per dare una più incisiva impronta di legalità nella gestione della cosa pubblica.

Consolidamento del processo di informatizzazione dell'Ente attraverso l'istituzione del sito web istituzionale per la pubblicazione degli atti amministrativi on-line, attivazione albo pretorio on-line, istituzione dell'apposita sezione trasparenza finalizzata a migliorare il rapporto tra cittadini e pubblica amministrazione. Istituzione della firma digitale.

### **AREA TECNICO MANUTENTIVA**

Le maggiori criticità riscontrate sono state le limitazioni della capacità di spesa, dovute all'insufficienza di finanziamenti interni ed esterni causa per cui molti progetti hanno trovato difficoltà nella realizzazione divergendo da quanto programmato ad inizio mandato.

Anche il costante bisogno manutentivo degli edifici e più in generale del patrimonio pubblico, in relazione al progressivo deterioramento ed alla vetustà degli stessi, ha determinato un ricorrente impegno finanziario. Gli interventi sono stati focalizzati sulla manutenzione più urgente dell'esistente, con particolare riferimento all'edilizia scolastica.

E' opportuno, in tale contesto citare:

lavori in corso per rinnovare la struttura della Scuola media statale "F. Giacobbe";

la riqualificazione della Piazza Don Bosco;

il completamento del centro sociale Polivalente in c/da Foraggine

la realizzazione di tratti di collettori fognari mancanti in diverse zone del paese.

E' stato, altresì, attivato il nuovo servizio di raccolta differenziata dei rifiuti espletato attraverso il "porta a porta" in tutto il territorio comunale.

Inoltre a seguito della ricognizione e relativa valorizzazione degli immobili l'Ente ha approvato il Piano con D.C.C. n. 08 del 29/03/2017 per il triennio 2015/2017.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

### AREA ECONOMICO FINANZIARIA:

Le principali criticità riscontrate negli anni, come tutti i comuni d'Italia, sono stati i continui interventi del legislatore che hanno effettuato tagli consistenti sui trasferimenti ed hanno modificato completamente il sistema tributario degli enti locali.

Per fronteggiare le criticità si sono incrementate le aliquote e le tariffe dei tributi locali nella misura massima consentita. Si è posta particolare attenzione al recupero dell'evasione tributaria nella riscossione dei canoni acqua, imu, entrate patrimoniali ecc.

Sono state avviate tutte le iniziative che la legge consente per il recupero dei tributi non pagati dagli utenti, relativi agli anni pregressi, riportati costantemente nei rendiconti dei vari esercizi finanziari. A tal proposito si è avviata un'azione diretta ad incrementare la capacità di riscossione realizzando un gruppo di lavoro trasversale (anagrafe-tributi – polizia municipale) finalizzato a contrastare l'evasione dei tributi locali.

L'azione avviata si è mossa su due grandi direttrici che possono essere così riassunte:

1) avvio di una seria politica di riscossione immediata dei residui attivi, attraverso tutte le procedure ordinarie ed esecutive possibili, in modo tale che il relativo afflusso di entrata venga immediatamente canalizzato al pagamento dei residui passivi. Tale contesto ha originato il duplice effetto di ridurre il debito ed evitare le procedure esecutive;

2) una sana gestione di competenza, così come richiesto dal vigente ordinamento finanziario dell'ente, che ha reso possibile l'emissione dei ruoli relativi alle gestione di competenza – Tarsu – idrico e quanto altro, in modo da evitare l'accumularsi di residui attivi garantendo una velocizzazione dei pagamenti. La situazione si è presentata notevolmente complessa relativamente al ruolo idrico in quanto mancavano le apposite letture, pertanto l'amministrazione ha costituito un pool di lavoratori coordinati dal responsabile dell'ufficio Tributi per l'avvio immediato del servizio. I risultati conseguiti sono stati molto soddisfacenti in quanto ha consentito al servizio non solo di procedere alla relative letture, ma anche ad individuare evasori totali oltre a rettificare il ruolo dei contribuenti che risultava piuttosto datato.

3) una decisiva e sostanziale azione è stata fatta sulla consistenza dei residui attivi e passivi in merito al loro mantenimento in bilancio, in particolar modo i residui provenienti dagli anni passati e sui quali esistevano numerosi e consistenti dubbi in merito alla loro esigibilità, sono stati analizzati al fine di verificare la loro effettiva sussistenza, e successivamente, l'ufficio finanziario ha proceduto una attenta revisione con relativa dichiarazione di prescrizione, insussistenza o inesigibilità.

L'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria in quanto, dalla scadenza della convenzione con la banca cassiera, quest'ultima, per le patologiche condizioni dell'ente, non ha consentito alcuna linea di credito.

La predetta difficoltà di reperire le risorse finanziarie necessarie ha comportato una parsimoniosa gestione della spesa corrente, limitando, la stessa, per i servizi obbligatori ed indispensabili. I servizi, comunque, sono stati gestiti in aderenza ai principi di efficienza ed economicità rispettosi delle risorse finanziarie disponibili.

- Messa a regime del Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento come strumento di monitoraggio e controllo delle spese necessarie al funzionamento degli uffici comunali: cancelleria, telefonia, Enel e dotazioni informatiche, limitando solo a quanto indispensabile l'uso di fotocopiatrici/stampanti di rete a colori, più critiche sul piano della soglia di utilizzo; consolidamento delle misure già in essere di contenimento e razionalizzazione dei consumi, monitorando l'utilizzo degli apparecchi da parte dei dipendenti per modularne l'assegnazione alle effettive esigenze di servizio.

L'attività di monitoraggio dei costi ha previsto:

- controllo della spesa basata sui dati storici (fatture varie mensilità);
- continua ricerca di tariffe contrattuali più competitive e una valutazione periodica delle spese complessive sostenute;



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

- riduzione degli apparati di telefonia mobile, in relazione alle effettive necessità connesse all'esercizio della prestazione lavorativa;
- limitare l'utilizzo delle postazioni telefoniche, abilitando automaticamente tutto il personale alle chiamate verso le numerazioni interne all'Ente, mentre quelle dirette verso l'esterno ovvero verso i cellulari dovranno transitare dal centralino;
- abilitazione alle chiamate esterne, urbane, ed extraurbane e verso i cellulari esclusivamente per gli apparecchi di telefonia fissa in dotazione ad Amministratori e Responsabili di Aree.

### **2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL:** *indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:*

Nel Comune di Scaletta Zanclea, per il periodo del mandato, i parametri di rilevazione delle condizioni di deficitarietà sono stati i seguenti :

Anno 2013 : ( inizio mandato) 5/10;

Anno 2017: ( Fine mandato) 5/10;



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**PARTE II**  
**DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO.**

**1. ATTIVITA' NORMATIVA:**

*Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

**NUMERO DI ATTI ADOTTATI DURANTE IL MANDATO**

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2013	2014	2015	2016	2017	DAL 1.01.2018 Ad Aprile 2018
GIUNTA COMUNALE	53	112	162	206	211	68
CONSIGLIO COMUNALE	35	55	41	19	23	1
DETERMINE SINDACALI	12	34	25	27	18	10
ORDINANZE	51	45	88	53	62	17
DETERMINE Area Amministrativa	52	106	76	87	90	34
DETERMINE Area Tecnica Manutentiva	76	308	250	213	272	70
DETERMINE Area Finanziaria	64	72	52	42	52	11

Durante il mandato elettivo è stato revisionato lo Statuto comunale in seguito alle innovazioni legislative nazionali e regionali e sono stati emanati nuovi regolamenti e apportate modifiche a quelli vigenti, al fine di adeguarli alla normativa sopravvenuta nei diversi ambiti.

Di seguito l'elenco dei nuovi regolamenti:

**REGOLAMENTI ADOTTATI NEL QUINQUENNIO**

C.C. N. 32	07/08/2013	REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DEI CONTRASSEGNI E PER LE CONCESSIONI DI SPAZI DI SOSTA PERSONALIZZATI E GENERICI A PERSONE DIVERSAMENTE ABILI
G.M. N. 139	26/09/2013	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI MEZZI COMUNALI, PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO SOSTENUTE DAI DIPENDENTI.
C.C. N. 31	07/08/2013	REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEI MURALES E L'ESERCIZIO DI SPRAY ART SU SPAZI PUBBLICI.
G.M. N. 34	09/04/2014	CODICE DI COMPORTAMENTO INTEGRATIVO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.
C.C. N. 10	18/04/2015	REGOLAMENTO GENERALE ENTRATE PATRIMONIALI E TRIBUTARIE .
G.M. N. 16	13/02/2014	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARE.
C.C. N. 27	09/09/2014	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC.
C.C. N. 39	25/11/2014	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIO VISIVE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE .
C.C. N. 33	09/09/2014	REGOLAMENTO SULL'USO DELLO STEMMA, DEL GONFALONE, DELLE BANDIERE, DEL DISTINTIVO DEL SINDACO E DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.
G.M. N. 17	13/02/2014	RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA UFFICI COMUNALI ED ASSEGNAZIONE PERSONALE ALLE DIVERSE AREE.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

C.C. N. 02	24/02/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO ECONOMATO
G.M. N. 116	13/10/2015	PIANO DI INFORMATIZZAZIONE delle procedure per la presentazione e compilazione on line da parte dei cittadini ed imprese delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni al comune
C.C. N. 14	21/05/2015	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO COMUNALE
C.C. N. 29	17/11/2015	REGOLAMENTO DEL MERCATO DEL CONTADINO
C.C. N. 04	18/02/2016	APPROVAZIONE DELLO STATUTO COMUNALE
G.M. N. 172	08/11/2016	REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
C.C. N. 13	02/12/2016	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLE ONORIFICENZE
C.C. N. 15	02/12/2016	REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011
G.M. N. 39	23/02/2017	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
G.M. N. 26	30/01/2018	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Viene garantita adeguata pubblicità degli strumenti regolamentari mediante la pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

## **2. ATTIVITA' TRIBUTARIA**

La politica tributaria nel periodo di mandato è stata molto condizionata sia dalla situazione locale (in particolare la difficile attività di riscossione) che da quella nazionale, in considerazione dei continui cambiamenti normativi che hanno interessato soprattutto la tassazione delle case: ICI e IMU. In tale difficile contesto è stato, comunque, perseguito l'obiettivo primario di garantire l'equilibrio economico del bilancio comunale, mediante la integrale copertura finanziaria dei servizi resi, provvedendo, altresì, ad incrementare le aliquote laddove risultavano insufficienti a garantire il predetto equilibrio.

### **2.1 Politica tributaria locale.**

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	7°/°°	7°/°°	7°/°°	7°/°°	4°/°°
Detrazione abitazione principale	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	200
Altri immobili	7°/°°	7°/°°	7°/°°	7°/°°	7,60°/°°
Fabbricati rurali e strumentali solo IMU	XX	XX	XX	XX	2°/°°



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di estensione ed eventuale differenziazione**

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
fascia esenzione	XX	XX	XX	XX	XX
differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	Diretta	Diretta	Diretta	Diretta	Diretta
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	3,34/MQ	3,34/MQ	3,34/MQ	3,34/MQ	3,34/MQ

**3. ATTIVITA' AMMINISTRATIVA**

**3.1. Sistema ed esiti controlli interni:** *analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.*

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo. Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze).

In conformità alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 è stato annualmente approvato il programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, è stata realizzata nel sito istituzionale la nuova sezione "Amministrazione trasparente", per la quale gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, ne curano i contenuti. In merito restano da risolvere alcune criticità dovute all'assenza di automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge (albo pretorio, amministrazione trasparente, trasmissione all'ANAC).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 24/10/2013 è stato approvato il regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni dell'ente.

Gli strumenti attraverso sui si articolano i controlli sono: regolarità amministrativa, regolarità contabile gestione ed equilibri finanziari.

I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'Ente ad opera dei responsabili di area e, quello contabile, del responsabile dell'area economico finanziaria tramite rilascio dei pareri tecnici per le delibere e l'adozione delle determinazioni. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, che può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione. Tale controllo è svolto a campione. Si desume che gli organi preposti al controllo di regolarità amministrativa sono i responsabili di area, in via preventiva ed il Segretario Comunale in via successiva. Organo competente al controllo di regolarità contabile in via preventiva è il responsabile dell'area economico - finanziaria.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Il controllo sugli equilibri finanziari deve essere esercitato durante l'anno finanziario per garantire il permanere degli equilibri di bilancio ed è esercitato dal Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria coadiuvato dal Revisore unico dei Conti. Tutti gli organi sopra richiamati sono coinvolti nel delicato compito di verificare il controllo di gestione cioè l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa.

L'Ente è dotato di un nucleo di valutazione esterno nominato tramite l'Unione dei Comuni Valle di Monte Scuderi di cui questo Comune fa parte.

In questo Ente non è previsto il controllo strategico, il controllo sulle società partecipate non quotate e sulla qualità dei servizi che sono previsti per i Comuni sopra i 15.000 abitanti.

### **3.1.1 Controllo di gestione :**

*I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione con riferimento ai seguenti servizi/ settori:*

Il controllo di gestione ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati attesi.

Rispetto agli obiettivi di mandato si illustrano di seguito i risultati conseguiti durante il mandato amministrativo:

#### **Sociale:**

Nel settore sociale l'Amministrazione ha sempre cercato di venire incontro alle esigenze delle fasce deboli soprattutto bisognosi, anziani, minori, aderendo alle richieste di assistenza susseguitesi nel tempo e ritenute meritevoli sulla base dell'istruttoria degli Uffici.

Sono stati assicurati tutti i servizi di assistenza economica previsti dalla normativa vigente (assegni a nuclei familiari con tre figli minori, assegno bebè, assegno maternità. Bonus energia, erogazione carta SIA e REI ecc.).

Sempre a favore delle fasce più deboli della popolazione (cittadini in difficoltà economica, anziani, disabili) sono stati attivati ai sensi della L.328/2000, servizi di assistenza domiciliare anziani e trasporto disabili con il Distretto Socio Sanitario n. D26 di Messina. Inoltre, con convenzione con la Cooperativa Sant' Alessio è stato attivato un progetto per assistenza domiciliare per disabili gravi della durata di un anno.

Al fine di integrare i servizi comunali e mitigare le condizioni di povertà, sono stati realizzati con D.A. del 36/7/2013, n. 2 progetti di cantieri di servizio per assistenza anziani e Pulizia del territorio.

Sono state avviate in convenzione con l'ATO ME4, diverse borse lavoro "Working and Clean" per la tutela e pulizia del territorio.

Sono stati attivati progetti di servizio civile nazionale per assistenza anziani.

Il comune avendo sottoscritto apposita convenzione con l'UEPE, ha attivato anche in accoglimento a specifiche richieste da parte del tribunale, il servizio di messa alla prova.

E' stato approntato uno sportello CAF a servizio dei cittadini ed è stato istituito uno sportello dell'Organismo di Composizione della crisi da sovra indebitamento a favore di soggetti che versano in situazione di disagio economico;

Nel settore sociale l'Amministrazione ha sempre cercato di venire incontro alle esigenze delle fasce deboli soprattutto bisognosi, anziani, minori, aderendo alle richieste di assistenza susseguitesi nel tempo e ritenute meritevoli sulla base dell'istruttoria degli Uffici.

Sono stati assicurati tutti i servizi di assistenza economica previsti dalla normativa vigente (assegni a nuclei familiari con tre figli minori, assegno bebè, assegno maternità; Bonus energia, erogazione carta SIA e REI ecc.).

Sempre a favore delle fasce più deboli della popolazione (cittadini in difficoltà economica, anziani, disabili) sono stati attivati ai sensi della L.328/2000, servizi di assistenza domiciliare anziani e trasporto disabili con il Distretto Socio Sanitario n. D26 di Messina. Inoltre, con convenzione con la Cooperativa Sant' Alessio è stato attivato un progetto per assistenza domiciliare per disabili gravi della durata di un anno.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Al fine di integrare i servizi comunali e mitigare le condizioni di povertà, sono stati realizzati con D.A. del 36/7/2013, n. 2 progetti di cantieri di servizio per assistenza anziani e Pulizia del territorio.

Sono state avviate in convenzione con l'ATO ME4, diverse borse lavoro "Working and Clean" per la tutela e pulizia del territorio.

Sono stati attivati progetti di servizio civile nazionale per assistenza anziani.

Il comune avendo sottoscritto apposita convenzione con l'UEPE, ha attivato anche in accoglimento a specifiche richieste da parte del tribunale, il servizio di messa alla prova.

E' stato approntato uno sportello CAF a servizio dei cittadini ed è stato istituito uno sportello dell'Organismo di Composizione della crisi da sovra indebitamento a favore di soggetti che versano in situazione di disagio economico;

### **Cultura:**

Tra le iniziative organizzate ai fini del rilancio del turismo e dell'economia del territorio, si richiamano le manifestazioni e sagre organizzate dal comune anche per il tramite delle associazioni del territorio; manifestazioni svoltesi nel castello comunale "Rufo Ruffo" come "Alla corte di Macalda", mostre e rappresentazioni che hanno, rivalutato i beni culturali locali, valorizzato il borgo medievale di Scaletta Superiore e portato a conoscenza di molti turisti lo stesso Castello Federiciano del XII sec.

### **Istruzione:**

Nel corso del mandato si è garantito il servizio di concessione di borse di studio, di rimborso per spese libri scolastici, la fornitura di libri di testo il servizio del trasporto scolastico per gli alunni pendolari e in parte il trasporto scolastico urbano.

### **Personale:**

In seguito alla dichiarazione di dissesto finanziario di questo Comune ai sensi dell'art. 244 e 246 del D.lgs. 267/2000 come da deliberazione consiliare n. 18 del 26.06.2015, sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- Con deliberazione della Giunta municipale n. 143 del 24.11.2015 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 259 del D.lgs. 267/2000;
- Con deliberazione della Giunta municipale n. 144 del 24.11.2015 si è proceduto alla ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi del comma 1 dell'art. 260 del D.lgs. 267/2000;
- Con deliberazione della Giunta municipale n. 145 del 24.11.2015 ha:
  - a) preso atto della Circolare 26 agosto 2015 n. 9 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Art. 6, comma 8, della legge regionale 7 maggio 2015 n. 9. Misure per far fronte alla collocazione in disponibilità del personale dipendente degli enti locali i quali, entro il 30 giugno 2015, abbiano accertato e dichiarato la condizione di dissesto per l'esercizio finanziario 2014. Disposizioni attuative";
  - b) preso atto della Circolare 20 ottobre 2015 n. 12 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Circolare n. 9/2015. Attuazione delle disposizioni di cui all'art. 6 comma 8 della legge regionale 7 maggio 2015 n. 9. Differimento termini";
  - c) ritenuto di volersi avvalere, conseguentemente, in luogo della collocazione in disponibilità di cui all'art. 33 comma 7 del D.lgs. n. 165/2001, della disposizione di cui all'art. 6 comma 8 della L.R. 7 maggio 2015 n. 9 per integrare i n. 7 posti della pianta organica rideterminata con il personale dichiarato eccedente che non era possibile integrare diversamente nell'ambito della medesima amministrazione e che non poteva essere ricollocato presso altre amministrazioni nell'ambito regionale ovvero che non aveva preso servizio presso una diversa amministrazione secondo gli accordi di mobilità;
  - d) dato atto che conseguentemente questo Ente non si sarebbe avvalso del disposto dell'art. 260 comma 2 che riconosce un contributo per il personale posto in disponibilità, a carico del Ministero dell'Interno,



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

- pari alla spesa relativa al trattamento economico con decorrenza dalla data della deliberazione e per tutta la durata della disponibilità.
- con nota prot.n. 7454 del 27.11.2015 le succitate deliberazioni sono state trasmesse al Dipartimento del Ministero dell'Interno;
  - il Dipartimento del Ministero dell'Interno con nota pervenuta al prot.n. 4463 del 04.07.2016 ha approvato la succitata deliberazione della Giunta municipale n. 143 del 24.11.2015;
  - precisamente l'art. 6 comma 8 della L.R. 7 maggio 2015 n. 9 ha stabilito che *“Ai sensi del comma 10 dell'art. 259 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, per far fronte alla collocazione in disponibilità del personale dipendente degli enti locali i quali, entro il 30 giugno 2015, abbiano accertato e dichiarato la condizione di dissesto per l'esercizio finanziario 2014, è previsto, per gli esercizi finanziari 2015,2016,2017 uno stanziamento di 2.000 migliaia di euro a carico del Fondo di cui all'art. 6 comma 1 della legge regionale n. 5/2014 e successive modifiche ed integrazioni, per integrare i posti delle piante organiche rideterminate ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014”*;
  - con nota prot.n. 8158 del 25.11.2016 questo Comune ha trasmesso all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, al fine dell'erogazione del contributo per gli anni 2015-2016-2017 di cui al succitato art. 6 comma 8 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, i dati relativi alla quantificazione del costo del personale dichiarato soprannumerario con D.G.M. n. 143 del 24.11.2015;
  - con D.R.S. n. 288/S.2 del 28.11.2016 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica è stato concesso a questo Comune un intervento finanziario, ai sensi dell' art. 6 comma 8 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, pari ad € 40.946,19 per l'anno 2015 (periodo 24.11.2015 – 31-12.2015) per fare fronte al costo del personale dichiarato soprannumerario;
  - con D.R.S. n. 311/S.2 del 09.12.2016 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica è stato concesso a questo Comune un intervento finanziario, ai sensi dell' art. 6 comma 8 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, pari ad € 190.283,92 per l'anno 2016 per fare fronte al costo del personale dichiarato soprannumerario;
  - con D.R.S. n.417 Serv.2 Art.6 Co.8 L.R.9-2015 è stata assegnata e liquidata la somma di € 146.499,69 per personale dichiarato soprannumerario anno 2017

Si evidenzia, altresì che:

Il legislatore regionale ha previsto un ulteriore intervento di soccorso per i comuni in dissesto con il comma 8 bis dell'art. 6 della legge regionale n. 9/2015 – introdotto dall'art. 7 comma 3 della legge regionale n. 3/2016 e modificato dall'art. 6 comma 1 lettera a) della L.R. n. 20/2016 nonché dall'art. 19 comma 5 della L.R. 9 maggio 2017 n. 8 – che stabilisce quanto segue: *“Tenuto conto del comma 10 dell'articolo 259 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, per far fronte alle emergenze finanziarie degli enti locali che hanno dichiarato dissesto negli anni finanziari 2011 -2016, è previsto per l'anno 2016 uno stanziamento di 1.350 migliaia di euro a carico del fondo di cui all'art. 6 comma 1 della legge regionale 28 gennaio 2014 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni, quale contributo, in ragione del costo di ogni dipendente che, secondo i parametri del decreto del Ministero dell'Interno 24 luglio 2014, risulti in soprannumero”*.

Il legislatore regionale con l'art. 1 comma 9 della legge regionale 29 dicembre 2016 n. 27 – per gli anni 2017,2018, 2019 ha previsto di destinare 2.950 migliaia di euro per le finalità di cui al succitato comma 8 bis dell'art. 6 della L.R. n. 9 del 7.05.2015.

Con Circolare n. 9 del 22 maggio 2017 la Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali ha avvisato i Comuni che hanno dichiarato dissesto negli anni finanziari 2011 – 2016 a poter richiedere, per gli anni 2017-2018-2019, il contributo previsto dal succitato art. 6 comma 8 bis della legge regionale 7 maggio 2015 n. 9 e s.m.i., nel limite delle somme autorizzate dall'art. 1 comma 9 della legge regionale 29.12.2016 n. 27;



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Con nota prot.n. 4025 del 15.06.2017 questo Comune ha trasmesso all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, al fine dell'erogazione del contributo di cui al succitato art. 6 comma 8 bis della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, i dati relativi alla quantificazione attuale del costo afferente il personale dichiarato in soprannumero giusta delibera di G.M. n. 143 del 24.11.2015;

Con D.D.G. 310/2017, la Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali ha approvato, per le finalità di cui all'art. 6 comma 8 bis della L.R. 7 maggio 2015 n. 9 e s.m.i., il prospetto di ripartizione del contributo per gli anni 2017-2018-2019.

Tutto ciò premesso e considerato, si rappresenta che delle 7 unità del personale dichiarato in soprannumero a seguito della rideterminazione della pianta organica, n° 3 unità, avendo perfezionato i requisiti anagrafici e contributi previsti dalla normativa previdenziale in vigore, sono state poste in quiescenza, mentre, le restanti 4 unità continuano ad esplicare regolarmente l'attività lavorativa alle dipendenze dell'Ente con impegno finanziario a totale carico della Regione fino al 2020.

### **Ciclo di rifiuti:**

La raccolta dei rifiuti è data in gestione all'ATO ME 4, società a capitale pubblico per la gestione integrata dei rifiuti in ambito territoriale. Da diversi anni è previsto l'obbligo per i comuni di organizzare il servizio di raccolta differenziata porta a porta, consistente nella separazione per tipo degli scarti prodotti dai cittadini. Si tratta di una raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, compresa la frazione organica umida, destinate al riutilizzo, al riciclaggio e al recupero di materia prima. Nel maggio 2017 è stata avviata la raccolta differenziata.

### **Lavori Pubblici:**

L'Amministrazione Comunale, nell'arco del quinquennio, ha realizzato alcune opere previste nelle linee programmatiche, individuando e calibrando gli interventi necessari al mutamento delle esigenze territoriali ed economiche. Nel dettaglio si elencano i maggiori interventi eseguiti nel quinquennio:

- Completamento del centro sociale Polivalente
- riqualificazione piazza Don Bosco c/da Foraggine;
- Approvazione piano delle alienazioni;
- Approvazione programma triennale opere pubbliche;
- Concessioni in comodato d'uso gratuito ad associazioni pro-loco e protezione civile;
- Consolidamento del costone roccioso Castello Rufo Ruffo;
- Consolidamento del costone roccioso Divieto;
- Riattivazione pompa sollevamento acqua c/da Foraggine;
- Convenzione Consorzio irriguo approvvigionamento idrico
- Pompe sollevamento liquami Piazza Stazione
- Pompe sollevamento c/da Divieto
- Pompe sollevamento su rete idrica c/da Fontana Vecchia
- Ristrutturazione Chiesetta cimitero Guidomandri Superiore
- Ristrutturazione Scuola media
- Sostituzione tratti di rete idrica
- Installazione sistemi di risparmio energetico sugli impianti di pubblica illuminazione;
- Pulizia strada di accesso al mare (garantita ogni anno);
- Cantieri di servizio;



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

- Approvazione schema di convenzione per la costituzione dell'ARO;
- Lavori relativi al programma innovativo in ambito urbano "Contratto di quartiere II" Frazione di Scaletta Superiore;
- Installazione sistemi di videosorveglianza sul territorio;
- Adesione alla campagna "Mi illumino di meno 2017" risparmio energetico;
- Riqualificazione area parco giochi antistante Piazza Stazione;
- Completamento lavori impianto di Depurazione.

### Gestione del territorio:

Il numero complessivo delle concessioni edilizie negli ultimi cinque anni è 25 e di 45 giorni circa i tempi di rilascio.

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017
NUMERO DI CONCESSIONI EDILIZIE	0	5	7	3	3

### 3.1.2 Valutazione delle performance

Sebbene questo Comune si avvalga di Nucleo di valutazione individuato e nominato tramite l'Unione dei Comuni di cui questo Ente fa parte, i Responsabili delle tre aree non sono stati oggetto di valutazione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato nel corso del quinquennio. Tale indennità, concertata al tavolo sindacale, non è stata corrisposta, assecondando il più volte citato precetto del contenimento della spesa.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL:

*Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)*

*"L'Ente locale, ai sensi dell'art. 147-*quater*, ha la facoltà di definire un sistema di controlli sulle società partecipate dello stesso Ente locale, individuando obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata anche in riferimento a possibili squilibri economici-finanziari rilevanti per il Bilancio dell'Ente."*

Alla luce della esigua percentuale di partecipazione non sono stati posti in essere controlli specifici.

Il Comune detiene le suddette partecipazioni :

1. **ATO ME 4 SPA** " Società a capitale pubblico per la gestione dei rifiuti in ambito territoriale ottimale" in liquidazione, la quota detenuta è 3,046 %;
2. **Società S.R.R. Messina Area Metropolitana**, Società consortile per azioni - società a totale partecipazione pubblica la cui costituzione è obbligatoria ai sensi della Legge Regionale n. 91/2010, la quale ha come oggetto sociale l'esercizio per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti, la quota detenuta è 0,35 %.



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi Dei Dati Finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: i dati contabili dell'esercizio 2012 sono da ritenersi provvisori in attesa dell'approvazione del relativo rendiconto .**

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
ENTRATE CORRENTI	2.976.777,41	2.627.810,32	2.571.558,45	2.766.188,32	3.358.625,55	112,83
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	351.596,25	98.233,78	100.968,20	2.551.628,01	172.954,35	49,19
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	5.620.791,09	72.301,03	1.105.654,22	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.328.373,66</b>	<b>8.346.835,19</b>	<b>2.744.827,68</b>	<b>6.423.470,55</b>	<b>3.531.579,90</b>	<b>106,11</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.779.856,83	2.574.683,34	2.584.982,10	2.596.919,57	2.782.666,01	100,10
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	344.955,22	88.500,28	100.968,20	2.550.840,85	399.310,57	115,76
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	119.658,06	5.746.321,92	197.651,86	1.243.819,30	144.956,59	121,14
<b>TOTALE</b>	<b>3.244.470,11</b>	<b>8.409.505,54</b>	<b>2.883.602,16</b>	<b>6.391.579,72</b>	<b>3.326.933,17</b>	<b>102,54</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	528.473,58	538.258,21	634.969,55	1.067.072,41	708.013,89	133,97
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	528.473,58	538.258,21	633.097,70	1.067.072,41	708.013,89	133,97

## 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativi agli anni del mandato

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	2.976.777,41	2.627.810,32	2.571.558,45	2.766.188,32	3.358.625,55
Spese titolo 1	2.779.856,83	2.574.683,34	2.584.982,10	2.596.919,57	2.782.666,01
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	119.658,06	125.530,83	125.350,83	138.165,08	144.956,59
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>77.262,52</b>	<b>-72.403,85</b>	<b>-138.774,48</b>	<b>31.103,67</b>	<b>431.002,95</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Entrate titolo 4	351.596,25	98.233,78	100.968,20	2.551.628,01	172.954,35
Entrate titolo 5	0,00	5.620.791,09	72.301,03	1.105.654,22	0,00
<b>Totale Titoli (4+5)</b>	<b>351.596,25</b>	<b>5.719.024,87</b>	<b>173.269,23</b>	<b>3.657.282,23</b>	<b>172.954,35</b>
Spese titolo 2	344.955,22	88.500,28	100.968,20	2.550.840,85	399.310,57
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>6.641,03</b>	<b>5.630.524,59</b>	<b>72.301,03</b>	<b>1.106.441,38</b>	<b>-226.356,22</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>6.641,03</b>	<b>5.630.524,59</b>	<b>72.301,03</b>	<b>1.106.441,38</b>	<b>-226.356,22</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Riscossioni	2.046.299,83	7.238.455,54	1.821.356,93	3.343.315,63	2.697.817,94
Pagamenti	2.941.161,13	2.739.739,83	2.503.544,54	3.930.779,57	3.166.311,37
<b>Differenza</b>	<b>-894.861,30</b>	<b>4.498.715,71</b>	<b>-682.187,61</b>	<b>-587.463,94</b>	<b>-468.493,43</b>
Residui Attivi	1.810.547,41	1.646.637,86	1.558.440,30	4.147.227,33	1.541.775,85
Residui Passivi	831.782,56	6.208.023,92	1.013.155,32	3.527.872,56	868.635,69
<b>Differenza</b>	<b>978.764,85</b>	<b>-4.561.386,06</b>	<b>545.284,98</b>	<b>619.354,77</b>	<b>673.140,16</b>
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	83.903,55	-62.670,35	-136.902,63	31.890,83	204.646,73

## Risultato di amministrazione di cui:

	Risultato di amministrazione				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	83.903,55	-62.670,35	-136.902,63	31.890,83	204.646,73
<b>TOTALE</b>	<b>83.903,55</b>	<b>-62.670,35</b>	<b>-136.902,63</b>	<b>31.890,83</b>	<b>204.646,73</b>

## 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	302.627,52	3.356.356,14	32.390,00	120.761,70
Totale residui attivi finali	4.272.529,38	4.151.850,63	4.226.058,20	6.722.547,73	4.611.395,16
Totale residui passivi finali	5.017.597,07	7.702.549,96	4.504.444,85	7.001.879,08	4.790.737,98
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>-442.440,17</b>	<b>-194.343,19</b>	<b>-245.996,65</b>	<b>-158.569,65</b>	<b>45.079,61</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	NO	NO



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui Attivi di Inizio Mandato (2013)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.835.386,95	1.010.680,12	5.715,00	0,00	1.841.101,95	830.421,83	333.717,36	1.164.139,19
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	2.471.724,01	1.172.306,89	0,00	4.894,98	2.466.829,03	1.294.522,14	910.245,78	2.204.767,92
Titolo 3 - Extratributarie	1.261.138,92	378.603,41	44.532,00	0,00	1.305.670,92	927.067,51	349.249,14	1.276.316,65
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>5.568.249,88</b>	<b>2.561.590,42</b>	<b>50.247,00</b>	<b>4.894,98</b>	<b>5.613.601,90</b>	<b>3.052.011,48</b>	<b>1.593.212,28</b>	<b>4.645.223,76</b>
Titolo 4 - In conto capitale	2.307.817,18	1.339.111,01	0,00	20.903,61	2.286.913,57	947.802,56	197.001,75	1.144.804,31
Titolo 5 - Accensione di prestiti	880.354,27	0,00	0,00	788.488,00	91.866,27	91.866,27	0,00	91.866,27
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	709.387,82	516.220,65	0,00	12.318,40	697.069,42	180.848,77	20.333,36	201.182,13
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>9.465.809,15</b>	<b>4.416.922,08</b>	<b>50.247,00</b>	<b>826.604,99</b>	<b>8.689.451,16</b>	<b>4.272.529,08</b>	<b>1.810.547,39</b>	<b>6.083.076,47</b>

Residui Passivi di Inizio Mandato (2013)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	5.672.703,58	2.614.138,04	39.294,10	5.633.409,48	3.019.271,44	576.457,48	3.595.728,92
Titolo 2 - In conto capitale	2.655.204,43	737.340,39	27.344,13	2.627.860,30	1.890.519,91	196.083,98	2.086.603,89
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	1.049.041,79	260.553,79	788.488,00	260.553,79	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	610.068,06	502.262,34	0,00	610.068,06	107.805,72	59.241,10	167.046,82
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>9.987.017,86</b>	<b>4.114.294,56</b>	<b>855.126,23</b>	<b>9.131.891,63</b>	<b>5.017.597,07</b>	<b>831.782,56</b>	<b>5.849.379,63</b>



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

## Residui Attivi di Fine Mandato (2016)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.113.120,93	241.046,82	0,00	2,55	1.113.118,38	872.071,56	300.011,08	1.172.082,64
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.089.350,92	669.911,24	259,75	0,00	1.089.610,67	419.699,43	958.495,34	1.378.194,77
Titolo 3 - Extratributarie	918.087,73	299.951,62	0,00	283,56	917.804,17	617.852,55	265.544,47	883.397,02
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>3.120.559,58</b>	<b>1.210.909,68</b>	<b>259,75</b>	<b>286,11</b>	<b>3.120.533,22</b>	<b>1.909.623,54</b>	<b>1.524.050,89</b>	<b>3.433.674,43</b>
Titolo 4 - In conto capitale	679.776,21	367.219,24	0,00	0,00	679.776,21	312.556,97	2.538.790,90	2.851.347,87
Titolo 5 - Accensione di prestiti	91.866,27	0,00	0,00	0,00	91.866,27	91.866,27	0,00	91.866,27
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	333.856,14	72.582,62	0,10	0,00	333.856,24	261.273,62	84.385,54	345.659,16
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>4.226.058,20</b>	<b>1.650.711,54</b>	<b>259,85</b>	<b>286,11</b>	<b>4.226.031,94</b>	<b>2.575.320,40</b>	<b>4.147.227,33</b>	<b>6.722.547,73</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2016)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	1.322.577,92	554.692,33	52.601,60	1.269.976,32	715.283,99	822.661,97	1.537.945,96
Titolo 2 - In conto capitale	1.107.801,97	255.485,25	32,83	1.107.769,14	852.283,89	2.527.483,15	3.379.767,04
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	1.953.946,08	121.213,00	0,00	1.953.946,08	1.832.733,08	0,00	1.832.733,08
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	120.118,88	43.485,32	2.928,00	117.190,88	73.705,56	177.727,44	251.433,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>4.504.444,85</b>	<b>974.875,90</b>	<b>55.562,43</b>	<b>4.448.882,42</b>	<b>3.474.006,52</b>	<b>3.527.872,56</b>	<b>7.001.879,08</b>



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

Residui attivi al 31.12					
	2013 e precedenti	2014	2015	2016	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	521.121,25	202.048,32	148.901,99	300.011,08	1.172.082,64
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	298.152,92	70.412,21	51.134,30	958.495,34	1.378.194,77
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	359.626,65	108.305,18	149.920,72	265.544,47	883.397,02
<b>TOTALE</b>	<b>1.178.900,82</b>	<b>380.765,71</b>	<b>349.957,01</b>	<b>1.524.050,89</b>	<b>3.433.674,43</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	277.145,40	10.081,69	25.329,88	2.538.790,90	2.851.347,87
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	91.866,27	0,00	0,00	0,00	91.866,27
<b>TOTALE</b>	<b>369.011,67</b>	<b>10.081,69</b>	<b>25.329,88</b>	<b>2.538.790,90</b>	<b>2.943.214,14</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	91.728,25	19.605,27	149.940,10	84.385,54	345.659,16
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.639.640,74</b>	<b>410.452,67</b>	<b>525.226,99</b>	<b>4.147.227,33</b>	<b>6.722.547,73</b>

Residui passivi al 31.12					
	2013 e precedenti	2014	2015	2016	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	182.087,23	251.802,54	281.394,22	822.661,97	1.537.945,96
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	789.837,03	11.641,58	50.805,28	2.527.483,15	3.379.767,04
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	1.832.733,08	0,00	0,00	1.832.733,08
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	9.767,69	14.175,29	49.762,58	177.727,44	251.433,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>981.691,95</b>	<b>2.110.352,49</b>	<b>381.962,08</b>	<b>3.527.872,56</b>	<b>7.001.879,08</b>

**RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI**

	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	152,69	203,49	188,67	197,19	223,38

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	1.757.489,64	1.854.604,84	2.031.208,66	2.055.479,66	2.252.680,73
Accertamenti correnti titoli I e III	1.150.993,88	911.411,93	1.076.607,07	1.042.372,82	1.008.447,36



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**5. Patto di stabilità interno.**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013:

ANNI	2013	2014	2015	2016	2017
	S	S	S	S	S

**6. Indebitamento:**

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente :**

( indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti - titolo V )

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	1.758.358,00	1.635.799,08	1.507.223,52	1.372.332,71	1.157.457,09
Popolazione residente	2194	2171	2140	2103	2060
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	801,44	753,48	704,31	652,56	561,87

**7. Conto del Patrimonio in sintesi**

**Conto del Patrimonio dell'anno 2012**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	325.506,15	Patrimonio netto	5.386.836,97
Immobilizzazioni materiali	7.434.001,96		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	4.864.090,49		
Crediti	65.586,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	0,00	Debiti	7.302.347,63
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.689.184,60</b>	<b>TOTALE</b>	<b>12.689.184,60</b>



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Conto del Patrimonio dell'anno 2016

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	235.345,28	Patrimonio netto	3.472.333,50
Immobilizzazioni materiali	6.921.738,59		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	4.151.850,63		
Crediti	65.586,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	3.356.356,14	Debiti	11.258.543,14
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.730.876,64</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14.730.876,64</b>

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

I debiti fuori bilancio PRESUNTI fino al loro riconoscimento sono stati trasmessi al Commissario Straordinario per la liquidazione del dissesto per fare parte della massa passiva di seguito riportati :

**DEBITI FUORI BILANCIO**

		NON QUANTIFICATO
CONSORZIO SIMEGAS		
AUDITORE E SCIBILIA C/O COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA		3.344,23
LO PRESTI GIOVANNI	MAREGGIATA 2008	25.975,39
EURO EDILE	MAREGGIATA 2008	51.297,97
TORRE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	22.671,91
VENUMER	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	24.917,93
O.R. DI GRASSO ROSETTA	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	77.560,10
FEDERICO SALVATORE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	4.560,01
GESTERR S.R.L.	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	3.319,30
PREVE ANTONINO	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	2.197,32
DI MAIO GIUSEPPE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	20.393,70
BETON JONOCA	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	80.556,20
VENUTO ANTONINO	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	6.835,39
CROCE SALVATORE	DISCARICHE ALLUVIONE 2009	3.427,64
AVV. CARMELO BRIGUGLIO	PARCELLE	€ 19.418,01
AVV EMILIA CERCHIARA	PARCELLE	€ 12.119,79
GRAFICHE GASPARI	FORNITURE MATERIALE SPECIALITICO	2.438,87
GRUPPO MAGGIOLI	FORNITURE MATERIALE SPECIALITICO	1.991,50
BERLINGHIERI LUCIANO	Rimborso missioni 2010-2011	1.805,65



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

AVV. GIUSEPPE RANERI	per conto di Diana Service sac. Coop. Fornitura servizio noleggio impianti di luci ed amplificazione 29 e 30/09/2007	799.92
TECNOMATCH -	fatt n° 65 del 11/09/2007 - noleggi gazebi	420.00
SIMPOSIO	LIQUIDAZIONE FATTURA	1.999.20
FLERES BIAGIO	RISARCIMENTO DANNI	1.849.52
AVV. CATALIOTO -	Richiesta rimborso somma parcella per contestazione procura corte dei conti Pa - PRG ex Amministratori e Consiglieri comunali	19.162.87
SIDOTI ANTONINO costruzioni -	Decreti ingiuntivi	52.712.33
GEOLOGO ALBERTO UNTI -	fattura n° 03/2005 - consulenza geologica PRG	31.924.29
DITTA GAMBINO COSTRUZIONI AVV. MARIA GRAZIA SACCA' -	causa ricorso in appello	70.465.19
AGENZIA DELLE ENTRATE -	Ritiro sentenza Gambino	2.762.58
COSTRUBO COOP DI PAGLIUCA F.SCO -	Saldo lavori rete idrica	46.407.60
GENIO CIVILE - ME	CANONE DEMANIALI 2009/2012	10.186.30
FERTICAL DI VELARDI - FORNITURA MATERIALI EDILI		913.52
ACA DI TOLOMEO MASSIMO - PULITURA TORRENTE DIVIETO E STRADE AGRICOLE	IN corso di contenzioso	292.938.24
TRIBUNALE DI MESSINA -	Atto di citazione -Sigg. Salerno Filippo-Saimbene Laura-Salerno Azzurro - Palazzo Giuseppina - Richiesta risarcimento danni alluvione - Conferito incarico Avv. Antonio Pracanica	22.340.13
AVV ANTONIO PRACANICA -	Parcella	2.496.00
TRIBUNALE DI MESSINA -	Atto di citazione -Danni terreni agricoli Lo Pane Vito - strada com.le Cuba - Conferito incarico Avv. Antonio Pracanica	21.514.57
AVV ANTONIO PRACANICA -	Parcella	1.248.00
PREVITI ING ROSARIO	Parcella	7.500.00
SINDONI MASSIMO	LAVORI	4.326.04
DITTA COSTRUBO	LAVORI	3.200.00
GENIO CIVILE - ME	CANNONE DEMANIALI 2009/2012	10.186.30
ING. ANTONIO CICALA	PARCELLA	4.406.54
ING. VINCENZO BOMBACI	SALDO LAVORI TORRENTE DIVIETO	3.050.00
ARCH. FRANCESCO CALABRO'	PARCELLA	16.640.00
ASSESSORATO TERRITOTIO E AMBIENTE- Regione Sicilia -	contenzioso per recupero spese di notifica contenzioso	4.483.65
<b>TOTALE DEBITI INSERITI NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO</b>		<b>998.763.70</b>

**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO****DEBITI FUORI BILANCIO - PASSIVITA' POTENZIALI**

GRIOLI PIETRO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	51.75
COMPETENZE UTC	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	71.100.33
PAGLIUCA GIACOMO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	24.676.86
LO GIUDICE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	8.683.34
VIAD	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	99.496.55
EDIL JONICA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	60.701.90
MUSARRA FRANCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	57.303.60
LO PRESTI GIOVANNI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	263.434.47
PALMERI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	84.589.65
TOTARO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	21.657.31
TOLOMEO MASSIMO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	13.423.88
TAVILLA ANTONINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	28.048.42
OSSI FRANCESCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	6.067.53
DURO SALVATORE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	2.794.49
EUROSERVIZI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	10.342.03
SILVESTRO CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	20.473.71
URANIA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	11.285.53
AUDITORE CONCETTO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	57.493.00
AIELLO ANTONINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	105.914.34
CASALE FRANCESCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	1.014.80
B&T	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	20.918,68
CASALE BENEDETTO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	7.489.83
GUGLIOTTA SANTINA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	6.374.84
ECOLIFE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	1.501.55
PAGLIUCA CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	52.125.36
RIPIANO CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	8.586,57
ARRIA ANTONINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	10.519.48
RICCIARDELLO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	18.250.65
IANNINO MASSIMO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	22.882.82
SICILSCAVI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	53.244.19
BALN	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	112.766.75
DLM	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	41.499.58
G&F COSTRUZIONI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	4.018.89
PANTO' FRANCESCO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	52.283,28
FLERES BIAGIO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	103.162,81
ATI GEOSMAR	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	296.272,62
VISALLI PIETRO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	13.268,25
REGGI CARMELO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	9.215,74
CNT	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	41.304,60
SA.FRA.	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	8.608,78
MANTARRO AGATINO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	9.457,17
SISTEM IMPIANTI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	29.469,54

**COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO**

F.E.P.	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	9.998,97
SERVIZI ECOLOGICI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	20.054,93
TRINACRIA AMBIENTE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	12.541,97
FAUDALE FILIPPO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	4.469,20
AVIGLIANI ERNESTO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	12.126,49
CIRIA VITTORIO	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	691,05
PULJONICA SERVICE	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	426,58
L. P. ELETTROMECCANICA	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	1.531,30
AUTOTRASPORTI NOVELLI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	6.650,24
TRANS EDILE S.R.L.	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	275,63
MESSINA GRASSI	ALLUVIONE 1° OTTOBRE 2009	653,47
<b>TOTALE PASSIVITA' POTENZIALI</b>		<b>1.941.195,30</b>

<b>DEBITI PER ESPROPRIAZIONI</b>		
MICALIZZI GIUSEPPE	ESPROPRI	198,67
FUCILE SALVATORE	ESPROPRI	955,80
LO PRESTI CRISOSTOMO E LO PRESTI ANNA	ESPROPRI	160,10
BAMBARA GIACOMO	ESPROPRI	1.574,95
DI CIUCCIO SALVATORE - DI CIUCCIO BIAGIO - INTERDONATO ROSARIA	ESPROPRI	759,82
FUCILE MARIA - TAVILLA SANTI	ESPROPRI	582,91
TAVILLA GRAZIA	ESPROPRI	1.968,33
RESTUCCIA ANTONINA	ESPROPRI	1.611,76
RESTUCCIA SANTA	ESPROPRI	1.503,50
SILLA MARIO	ESPROPRI	1.108,75
RESTUCCIA PAOLO	ESPROPRI	1.067,68
MUSCOLINO PAOLO - MUSCOLINO MARIA- MUSCOLINO ANTONIA- MUSCOLINO SALVATORE- RODOLICO STEFANA	ESPROPRI	257,73
<b>TOTALE DEBITI PER ESPROPRIAZIONI</b>		<b>11.750,00</b>

<b>DEBITI FUORI BILANCIO - originariamente non censiti</b>		
AVV. CAMBRIA ESPROPRIAZIONE IMMOBILIAREed	occupazione illegittima del terreno sito nel comune di Scaletta Zanclea di proprietà dei sig. Orlandoni e Marchese	51.188,06
AVV. GIANCLAUDIO PUGLISI	Intimazione di pagamento parcella Briguglio - Puglisi	1.369.182,80
FERSERVIZI - CARTELLE ESATTORIALI INAIL INPS	ESPROPRIAZIONI X VERDE PUBBLICO STAZIONE	80.000,00
		€ 18.499,94
AVV. GIOVANNI CALAMONERI -	Richiesta rimborso spese legali per procedimento VARI	37.000,00
<b>TOTALE DEBITI NON CENSITI PRECEDENTEMENTE</b>		<b>1.555.870,80</b>



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

**8. Spesa per il personale**

**8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017
spese correnti	2.779.856,83	2.574.683,34	2.580.436,64	2.596.919,57	2.793.376,32
Importo limite di spesa	1.016.726,78	907.828,64	826.234,17	774.407,20	730.008,99
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,57	35,26	32,02	29,82	26,13

**8.3. Rapporto abitanti dipendenti:**

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	2.194	2.171	2.140	2.103	2.060
Dipendenti	26	24	23	20	20
Rapporto abitanti dipendenti	84,38	90,46	93,04	105,15	103,00

**8.2 Spesa del personale pro-capite:**

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	2.194	2.171	2.140	2.103	2.060
Spese correnti	2.779.856,83	2.574.683,34	2.580.436,64	2.596.919,57	2.793.376,32
Spesa pro-capite	1.267	1.186	1.206	1.235	1.356

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

I limiti sono stati rispettati

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**8.7. Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE IV

1. Rilievi della Corte dei Conti

**Attività di controllo:** *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*

NESSUN RILIEVO

- **Attività giurisdizionale:** *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

L'attività dell'Ente, durante il mandato non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** *indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto*

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** *descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:*

Nel quinquennio è stata perseguita una politica di contenimento della spesa limitandosi a garantire l'erogazione dei servizi essenziali in correlazione alla situazione di dissesto finanziario con le effettive disponibilità finanziarie e stante la riduzione dei trasferimenti.

Ogni responsabile di struttura è chiamato a valutare di volta in volta, secondo criteri di economicità ed efficienza, se autorizzare per le missioni del personale assegnato l'utilizzo dell'autovettura, limitatamente ai casi di indisponibilità di servizi di trasporto pubblico sui percorsi o negli orari richiesti o di effettiva convenienza economica (ad esempio, utilizzo contemporaneo da più dipendenti).

Il comune è dotato di un'auto blu assegnata al sindaco per partecipazione a convegni, riunioni istituzionali o per rappresentanza. In linea generale, per spostamenti per grandi distanze viene privilegiato l'uso dei mezzi di trasporto pubblico.

Il Comune sta continuando con la politica di razionalizzazione e risparmio sulle dotazioni strumentali degli uffici, contemperando esigenze di efficienza e produttività con esigenze di economia di spesa, allo scopo di garantire il normale funzionamento degli uffici senza inutili sprechi.

L'attuale dotazione strumentale è da ritenersi distribuita ai settori in maniera razionale.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE V

**1 . Organismi controllati :** *Descrivere in sintesi le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, così come modificato dall'art. 16 comma 27 del D.L. 13/08/2011 N. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.*

**Non ricorre la fattispecie.**

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI NO

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

**1.3.Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

**1.4.Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 20__*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.		
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.		
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

**\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 20__*</b>							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura



## COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

Mi sia consentito, a conclusione della presente relazione, esternare sinteticamente un pensiero sull'attività svolta ed un ringraziamento a tutti coloro che, a vario titolo, hanno permesso la realizzazione, attraverso le nostre azioni, di una politica capace non solo di gestire un difficile presente quanto piuttosto di costruire un ambizioso futuro.

Cinque anni fa, premiati con un largo consenso popolare, abbiamo assunto l'impegno di realizzare un nuovo e diverso modo di fare politica e di amministrare la cosa pubblica nell'esclusivo e preminente interesse generale dei nostri concittadini, con metodi condivisi di onestà, preparazione, correttezza, trasparenza.

Partendo da tale premessa, abbiamo posto, sempre, la nostra attenzione alle reali problematiche del paese, al quotidiano, all'ordinario, ma anche ai tanti eventi inimmaginabili e inaspettati e alle tante vicende straordinarie che durante questa legislatura si sono presentate. Ci siamo imposti, talvolta con scelte impopolari, ma responsabili, di risanare la deficitaria situazione economica dell'Ente, sopprimendo prerogative e privilegi, improntando una gestione parsimoniosa ed attenta alle esigenze della cittadinanza e del territorio, rispettosa delle leggi e delle risorse pubbliche, quindi delle tasche dei cittadini.

Avremmo sicuramente potuto fare di meglio e di più, ma credetemi, non ci siamo mai risparmiati per adempiere diligentemente agli obiettivi strategici del programma elettorale. Lo abbiamo fatto sempre con grande senso di responsabilità per non deludere gli elettori e la grande fiducia da loro conferitaci.

Liberamente insieme... Sì, perché ho sempre voluto che i nostri concittadini fossero garantiti nell'essere pienamente liberi: liberi dai condizionamenti della politica e dei potentati. Ho pensato al ruolo di chi amministra come a quello di chi vuole assicurare relazioni limpide e positive, con le persone e con le imprese. **Nel mio mandato ho cercato di assecondare quest'anima, lasciando sempre aperte le mie porte, cercando di ascoltare il più possibile, di essere consapevole che qualsiasi questione ti venga posta riveste comunque grande importanza per chi la propone.**

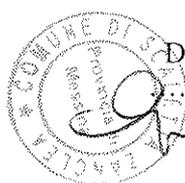
Questa libertà, questa limpidezza e questa positività sono l'essenza di ciò che la mia amministrazione lascia nel rapporto tra il Comune di Scaletta e i suoi cittadini.

Ringrazio la gente per avermi concesso l'onore e il privilegio di potermi rendere utile al mio paese, i dipendenti comunali, tutti i consiglieri: dal Presidente, al Vice Presidente, ai Capogruppo ed ai singoli Consiglieri, per la stimolante ma rispettosa funzione di controllo politico realizzata; gli Assessori, ognuno per le proprie competenze, per il costante impegno e per l'ausilio prezioso alle attività del Sindaco.

Infine, ma non per ultimo, esterno il mio affetto sincero e la mia gratitudine a tutti coloro che **disinteressatamente** mi hanno collaborato, perché mi sono stati vicino nei tanti momenti di difficoltà, perché con la loro operosità e forte senso civico, hanno permesso, in questo breve lasso di tempo, che non si perdesse la speranza in un Paese migliore...!

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Scaletta Zanclea (Provincia di Messina).

Lì 09.04.2018



IL SINDACO

Dott. Gianfranco Moschella



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA - RELAZIONE DI FINE MANDATO

CERTIFICAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell’Ente . I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell’articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li .....

IL REVISORE DEI CONTI  
Dr. Giuseppe Scarcella

.....

Si certifica quanto sopra esposto,

Scaletta Zanclea .....

18/04/2018